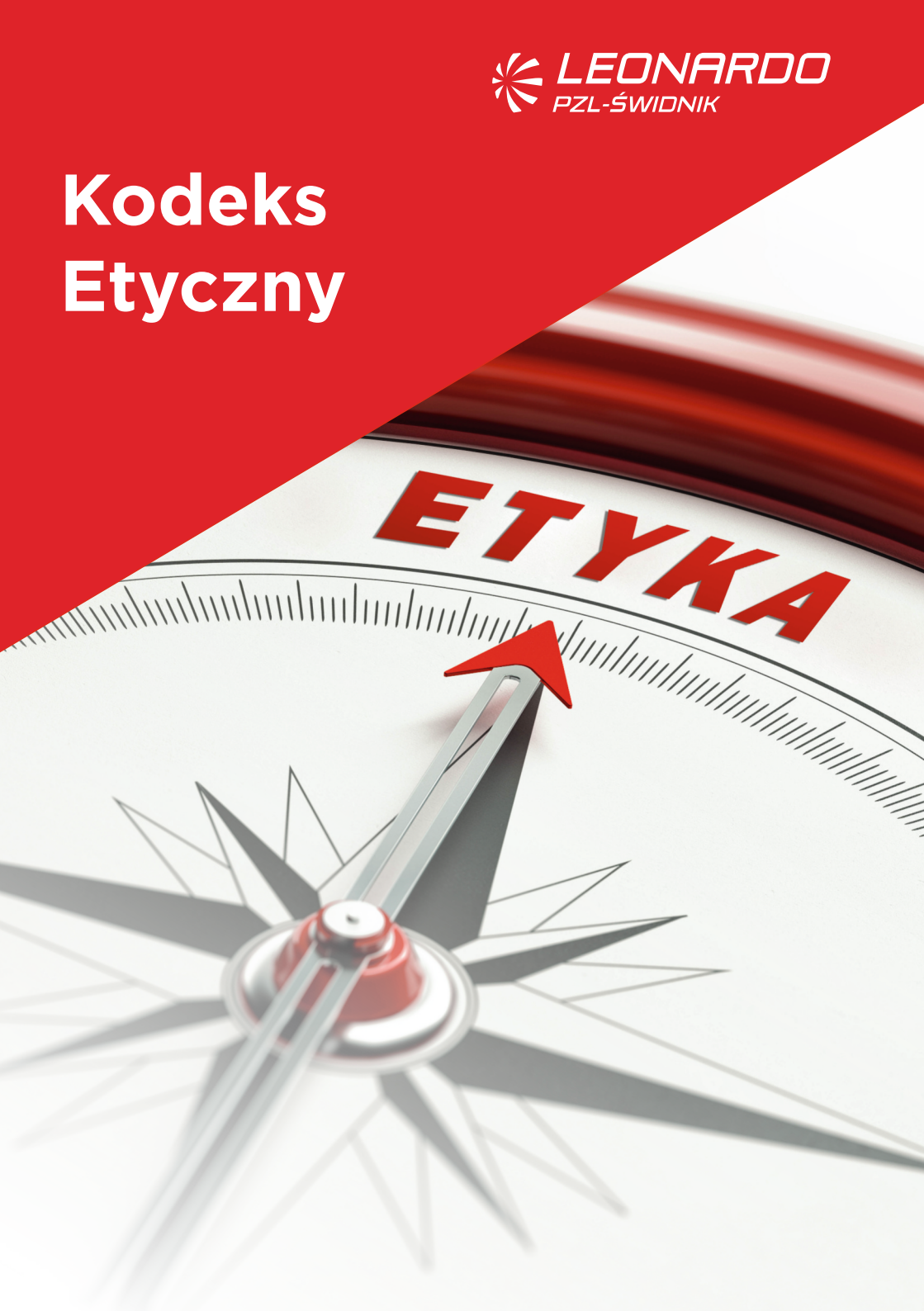
LEONARDO
PZL-ŚWIDNIK

Kodeks Etyczny



KODEKS ETYCZNY

CODE OF ETHICS

Leonardo PZL-Świdnik S.A.

w Świdniku

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 643/I

Appendix no 1 to Disposition no 643/I

Świdnik, 17 VII 2019 r.

znowelizowany dnia/amended 27 II 2020 r.

znowelizowany dnia/amended 12 VIII 2026 r.

SPIS TREŚCI

1. Wprowadzenie……..... 4
2. Zasady ogólne…… 6
3. Zasoby ludzkie, polityka zatrudnienia i ochrona prywatności…….. 8
4. Sztuczna inteligencja ……. 13
5. Ochrona zdrowia i bezpieczeństwa miejsc pracy oraz warunków pracy……..13
6. Ochrona środowiska……. 15
7. Konflikt interesów…….…… 16
8. Procedury operacyjne i rejestry rozliczeniowe……..…… 18
9. Ochrona aktywów spółki – piecza i nadzór nad aktywami Spółki…….…… 20
10. Relacje wewnątrz grupy…….. 21
11. Organ nadzoru……..... 22
12. Relacje zewnętrzne……... 23
13. Informacje o spółce……..... 29
14. Relacje z mediami i zarządzanie informacjami……..…….. 30
15. Naruszenia Kodeksu Etycznego - system dyscyplinarny…….…..... 32
16. Zarządzanie Systemem Zgłaszania Nieprawidłowości……35

CONTENTS

1. Introduction……....4
2. General principles……6
3. Human resources, employment policy and privacy protection……. 8
4. Artificial Intelligence……13
5. Protection of health and safety of the workplaces and working conditions…..…13
6. Environmental protection……..…15
7. Conflict of interest……...16
8. Operating procedures and accounting records……... 18
9. Protection of company asset -custody and management of the company assets…..20
10. Intragroup relationships……....21
11. Surveillance Body…….....22
12. External relations……... 23
13. Corporate information……..... 29
14. Media relations and information management…….. 30
15. Breaches of the Code of Ethics – penalty system…… 32
16. Whistleblowing Management System…...35

1. WPROWADZENIE

1.1. Spółka

Niniejszy Kodeks Etyczny – podpisany przez Zarząd Leonardo PZL-Świdnik S.A. w dniu 17 lipca 2019 r. powstał w oparciu o Kodeks Etyczny Spólki Leonardo S.p.a., (zwanej dalej „Leonardo") i staje się polityką postępowania etycznego w PZL-Świdnik S.A.

Dokument został następnie znowelizowany – 27 lutego 2020 r. oraz 01 kwietnia 2026r.

Kodeks Etyczny (zwany dalej "Kodeksem") wprowadza obowiązki i odpowiedzialność etyczną w zakresie prowadzenia spraw biznesowych i korporacyjnych podejmowanych przez każdego, kto dokonuje jakiegokolwiek rodzaju transakcji w imieniu lub z Leonardo PZL-Świdnik S.A. (zwaną dalej „PZL-Świdnik S.A." lub "Spółką").

Zasady i postanowienia Kodeksu Etycznego obowiązują następujących Odbiorców:

- członków Rady Nadzorczej w sprawowaniu nadzoru nad działalnością Spółki,
- członków zarządu w prowadzeniu spraw Spółki,
- biegłych rewidentów podczas kontroli i weryfikacji zgodności z przepisami prawa prowadzonej przez Spółkę działalności oraz funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej i zarządzania ryzykiem, zarówno pod względem ich formy jak i treści,
- pracowników, pracowników tymczasowych oraz wszystkich współpracowników, w ramach wszelkiego rodzaju umów ze Spółką,
- wszystkie osoby w jakikolwiek sposób powiązane ze Spółką, bez względu na to, czy za swoje działania otrzymują wynagrodzenie, czy też nie.

Leonardo, jako członek Europejskiego Stowarzyszenia Przemysłu Lotniczego i Obronnego (AeroSpace and Defence Industries Association of Europe - ASD) dąży do stworzenia przejrzystego i uczciwego rynku, wolnego od praktyk korupcyjnych, inspirowanego zasadami zawartymi we „Wspólnych Normach Przemysłowych", ustanowionych przez Komitet ASD ds. Etyki biznesu.

Zważywszy, że Leonardo w sposób bezpośredni posiada udziały w PZL-Świdnik S.A. Spółka przyjmuje – z uwzględnieniem czynności własnych

1. INTRODUCTION

1.1. The company

This Code of Ethics – approved by the Management Board of Leonardo PZL-Świdnik S.A. on 17 July 2019, was developed based on the Code of Ethics of Leonardo S.p.a., (hereinafter referred to as "Leonardo") and becomes the ethical practice policy in PZL-Świdnik S.A.

The document was subsequently amended on 27th of February 2020 and 1st of April 2026.

This Code of Ethics (hereinafter referred to as the "Code") expresses the commitments and ethical responsibilities in the conduct of business and corporate affairs undertaken by anyone carrying out transactions of any nature whatsoever on behalf of or with Leonardo PZL-Świdnik S.A. – (hereinafter referred to as "PZL-Świdnik S.A." or the "Company").

The principles and provisions of this Code of Ethics are binding on all the following Recipients Subjects:

- members of the Supervisory Board in controlling the operation of the Company
- members of the Management Board, in pursuing the company's affairs,
- statutory auditors when controlling and reviewing the legal compliance, in both form and substance, of the Company's activities and the operation of the internal control and risk management system;
- the employees, temporary employees and all the external co-workers under any type of contract with the Company,
- all those who have relationships of any nature with the Company, whether for a consideration or without consideration.

Leonardo, member of the AeroSpace and Defence Industries Association of Europe (ASD), contributes to operate in a transparent and fair market, which is free from corruptive practices, as inspired by the principles established in the "Common Industry Standards" issued by the Business Ethics Committee of ASD.

As Leonardo directly holds shares in PZL-Świdnik S.A., the Company adopts - having regard to own management activities, the Company's autonomy

zarządu i autonomii Spółki oraz obowiązującego prawa – wszelkie polityki, dyrektywy i inne dokumenty obowiązujące Leonardo, w których określono wartości odnoszące się do działalności Grupy Leonardo. W ramach koordynacji procedur Grupy Leonardo, PZL-Świdnik S.A. jako spółka dominująca w Grupie Kapitałowej PZL-Świdnik S.A. przekaże niniejszy Kodeks Etyczny spółce zależnej: Regionalny Park Przemysłowy Świdnik Sp. z o.o., w której Leonardo posiada udziały pośrednio, w celu jego zastosowania.

PZL–Świdnik S.A. dołoży wszelkich starań, aby stosowane praktyki rynkowe, polityka jakości wyrobów i bezpieczeństwa, spełniały wymogi ochrony środowiska. Osiągnięcie wyznaczonych celów przez Odbiorców jest realizowane poprzez lojalne, uczciwe, kompetentne i przejrzyste działania, pozostające w ścisłej zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami i regulacjami.

1.2 Relacje z interesariuszami

Obecność PZL-Świdnik S.A. na rynku krajowym i międzynarodowym, działania Spółki w różnych obszarach oraz różnorodność osób trzecich, z którymi współpracuje Grupa Leonardo, podkreśla znaczenie zarządzania relacjami między Spółką oraz jej interesariuszami. Dotyczy to zarówno podmiotów publicznych jak i prywatnych, polskich i zagranicznych osób fizycznych i prawnych, które utrzymują jakiekolwiek kontakty z PZL–Świdnik S.A. lub są w jakikolwiek sposób zainteresowanie działalnością Spółki.

1.3 Kluczowe zasady

Przestrzeganie odpowiednich przepisów prawa, przejrzystość i właściwe zarządzanie, zaufanie i współpraca z interesariuszami oraz brak tolerancji wobec korupcji to zasady etyczne stosowane przez PZL–Świdnik S.A., które stanowią inspirację dla modeli jej postępowania oraz pozwalają na skuteczne i uczciwe konkurowanie na rynku, zwiększanie poziomu zadowolenia klientów, maksymalizację poziomu zysków swoich udziałowców, rozwijanie umiejętności i promowanie korzystnego rozwoju pracowników. Jednakże silne przekonanie o działaniu na korzyść Spółki nie usprawiedliwia postępowania sprzecznego z powyższymi zasadami. Wymaga się, aby wszyscy Odbiorcy bez jakichkolwiek wyjątków, przestrzegali tych zasad i zapewniali ich przestrzeganie podczas pełnienia swoich funkcji. Takie podejście wymaga,

and applicable law – all policies, directives and other documents applicable to Leonardo, where values referring to the Leonardo Group activities have been defined. In the exercise of Leonardo Group procedures coordination activity, PZL-Świdnik S.A., as a parent company in the PZL-Świdnik S.A. Capital Group, shall provide this Code of Ethics for its application to its subsidiaries: Regionalny Park Przemysłowy Świdnik Sp. z o.o., in which Leonardo holds shares indirectly.

PZL–Świdnik S.A. will use its best efforts to ensure that its businesses adopt, towards the market, policies of product quality and safety that meet environmental protection requirements. The achievement of the set objectives is pursued by all the Recipients Subjects through loyalty, integrity, honesty, competence and transparency, in strict compliance with all applicable laws and regulations.

1.2 Relationships with Stakeholders

The presence of the PZL-Świdnik S.A. in both national and international markets, the various contexts in which the Leonardo Group operates and the multiplicity of third parties it deals with, accentuates the importance of managing the relationship between the Company and its stakeholders, stakeholders being all public and private parties, both Polish and foreign, individuals or entities which have any contact with PZL-Świdnik S.A. and/or have any kind of interest in the activities of the Company.

1.3 Key principles

Compliance with the applicable law, transparency and proper management, trust and cooperation with stakeholders and zero tolerance towards corruption are the ethical principles followed by PZL – Świdnik S.A. and which have inspired its models of conduct - in order to compete effectively and fairly in the market, to improve customer satisfaction, maximise value for the benefit of its shareholders, develop the skills and promote the people professional growth. In particular, the firm belief of acting to the Company's advantage does not justify behaviour in contrast with these principles. All the Recipients Subjects, without distinction or exception, are therefore committed to observe these principles and ensure that they are observed during the exercise of their own functions. Such commitment requires all parties having any business dealings whatsoever with the Company to

aby wszystkie strony, z którymi Spółka prowadzi relacje handlowe i zawiera jakiekolwiek transakcje, przestrzegały zasad i metod inspirowanych tymi samymi wartościami.

1.4 Kodeks Etyczny

PZL-Świdnik S.A. uznała za właściwe i niezbędne przyjęcie i wydanie Kodeksu Etycznego, który wyraża wartości, jakie mają być przestrzegane przez wszystkich Odbiorców, poprzez przyjęcie odpowiedzialności, rozwiązań, ról i zasad, których naruszenie będzie skutkowało odpowiedzialnością zarówno wewnątrz jak i poza Spółką, nawet jeśli takie naruszenie nie pociąga za sobą odpowiedzialności Spółki wobec osób trzecich. Znajomość i przestrzeganie Kodeksu Etycznego przez wszystkich pracowników i osoby działające w imieniu PZL-Świdnik S.A., mają kluczowe znaczenie dla zachowania przejrzystości i utrzymania dobrego imienia Spółki.

Spółka promuje Kodeks Etyczny i dba o to, aby wszystkie osoby zaangażowane we współpracę zostały z nim zapoznane. Zapewnia także aktualność Kodeksu, w oparciu o współpracę w tym zakresie z Grupą Leonardo. Realizując zasady zawarte w Kodeksie, Spółka dba o to, aby we wszystkich obszarach jej działalności, wszystkie struktury Spółki miały jasno przypisaną odpowiedzialność, zdefiniowaną hierarchiczną linię raportowania, adekwatne opisy podejmowanych aktywności i zadań. Spółka dba także o szkolenie w tym zakresie.

2. ZASADY OGÓLNE

2.2 Zgodność z prawem i przepisami

PZL-Świdnik S.A. działa w pełnej zgodności z prawami krajów, w których prowadzi swoją działalność lub z którymi współpracuje oraz zgodnie z zasadami zawartymi w Kodeksie Etycznym. Przestrzeganie zasad etycznych jest obowiązkiem wszystkich Odbiorców.

Od Odbiorców wymaga się znajomości i przestrzegania obowiązujących przepisów i regulacji we wszystkich krajach, w których Spółka działa, w zakresie odpowiednich kompetencji. Obowiązek ten obejmuje również śledzenie i przestrzeganie przepisów dotyczących konkurencji, zarówno na rynku krajowym, jak i międzynarodowym w zakresie wynikającym z ich kompetencji.

Transakcje Odbiorców z instytucjami i organami publicznymi muszą być oparte na najwyższych

act, in all their transactions with the Company, in accordance with rules and methods inspired by the same values.

1.4 Code of Ethics

PZL-Świdnik S.A. considers it appropriate and necessary to adopt and issue a Code of Ethics which expresses the values to which all the Recipients Subjects must conform, by accepting responsibilities, structures, roles and rules for whose breach they are liable towards the Company and outside, even where it does not entail any third party liability for the Company. Knowledge and observance of the Code of Ethics by all those who work for and in the interest of PZL-Świdnik S.A. are therefore essential in maintaining transparency and upholding the Company's reputation.

The company promotes the Code of Ethics and ensures that everyone involved in the cooperation is familiar with it. It also ensures that the Code is up to date, based on cooperation with the Leonardo Group in this respect. By implementing the principles included in the Code, the Company makes sure that in all areas of its activity, everyone in the Company has clearly assigned responsibilities, defined hierarchical reporting lines, and adequate descriptions of their activities and tasks. The Company also provides training in this regard.

2. GENERAL PRINCIPLES

2.2 Compliance with laws and regulations

PZL-Świdnik S.A. operates in strict compliance with the laws in force in the Countries where it carries out its business, in accordance with the principles set out in the Code of Ethics. Moral integrity is a continuous duty of all the Recipients Subjects.

The Recipients Subjects are therefore required to be familiar with and observe the laws and regulations in force in every country in which the Company operates, to the extent of their respective areas of competence. This duty also includes attention towards and observance of the regulations on competition, both in national and international markets to the extent of their areas of competence.

The Recipients' Subjects' transactions with Public Institutions and Authorities must adhere to the

standardach uczciwości, przejrzystości wzajemnego porozumienia, z zachowaniem przestrzegania odpowiednich przepisów i regulacji oraz zgodnie z instytucjonalną rolą Odbiorców.

2.3 Modele i zasady postępowania

Wszelkie działania podejmowane przez Odbiorców muszą być prowadzone z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z najwyższymi normami etycznymi i właściwie zarządzane, mając na uwadze ochronę reputacji i wizerunku Spółki.

Postępowanie wszystkich Odbiorców oraz ich relacje wewnątrz i na zewnątrz Spółki, muszą opierać się na przejrzystości, uczciwości i wzajemnym szacunku. W tym kontekście Zarząd i kadra kierownicza musi stanowić dobry przykład dla wszystkich pracowników PZL-Świdnik S.A. poprzez wykonywanie swoich obowiązków zgodnie z zasadami zawartymi w Kodeksie Etycznym, jak również poprzez przestrzeganie procedur i zasad Spółki. Zarząd i kadra kierownicza zobowiązani są do zapewnienia wszystkim pracownikom możliwości zapoznania się z powyższymi zasadami, a także zachęcania ich do zgłaszania pytań o wyjaśnienia lub propozycji zmian, tam gdzie jest to zasadne.

Szczególnie w odniesieniu do członków Zarządu, Spółka ufa, że będą aktywnie proponować i realizować wszelkie projekty, inwestycje, jak również działania przemysłowe, handlowe i zarządcze, niezbędne do utrzymania oraz zwiększenia ekonomicznego, technologicznego i zawodowego potencjału Spółki.

PZL-Świdnik S.A. zapewni również dostęp do wszelkich informacji dotyczących Spółki, aby umożliwić niezależnym audytorom i organom kontroli wewnętrznej, a także organom nadzoru, przeprowadzenie najbardziej wszechstronnej i skutecznej kontroli.

2.3. Rozpowszechnianie i przestrzeganie Kodeksu Etycznego

PZL-Świdnik S.A. promuje świadomość i przestrzeganie Kodeksu Etycznego przez wszystkich Odbiorców, wymagając jego poszanowania i stosując odpowiednie działania dyscyplinarne lub kary umowne w przypadku jakichkolwiek naruszeń. Dlatego też wymaga, aby Odbiorcy zapoznali się z treścią Kodeksu Etycznego oraz aby zwracali się i otrzymywali od odpowiedniego działu Spółki wszelkie niezbędne wyjaśnienia, jakich mogą potrzebować odnośnie

highest standards of fairness, transparency and cooperation, in full observance of applicable laws and regulations and in line with the Recipients' Subjects' institutional roles.

2.3 Models and rules of conduct

All the activities undertaken by the Recipients Subjects must be performed with professional care , moral rigour and proper management, with a view to safeguarding the reputation and image of the Company.

The conduct and relationships of all the Recipients Subjects, both inside and outside the Company, must be based on transparency, fairness and mutual respect. In such context, the Management Board and executives must be the first to set a good example to all the employees of PZL-Świdnik S.A., by performing their duties in compliance with the principles that inspire the Code of Ethics and with the Company's procedures and rules. The Management Board and executives are obliged to provide employees with the opportunity to read it to invited them to ask for clarifications, or submit proposals for updating such rules and procedures, where necessary.

Particularly, PZL-Świdnik S.A. trusts its Management Board members to use their best efforts actively to propose and carry out any projects, investments and industrial, commercial and management actions that may be useful to preserve and increase the economic, technological and professional capacity of the Company.

PZL-Świdnik S.A. also ensures that any supporting information on the Company is made available, so as to allow the independent auditors and internal control bodies, as well as the surveillance authorities, to carry out the most comprehensive and effective controls.

2.3. Dissemination and observance of the Code of Ethics

PZL-Świdnik S.A. promotes the knowledge and obedience of the Code of Ethics by all the Recipients Subjects, requiring their observance of it and providing for adequate disciplinary actions or contractual sanctions, in the event of default. The Recipients Subjects are therefore required to be familiar with the contents of the Code of Ethics - asking and receiving any necessary explanations on their interpretation from the relevant company's department - and to contribute to its implementation,

jego interpretacji i przyczyniali się do jego wdrożenia, poprzez zgłaszanie wszelkich niedociągnięć lub naruszeń (lub nawet prób naruszeń), o których się dowiedzą. W tym celu Spółka zapewnia swoim pracownikom specjalne programy edukacyjne/ szkoleniowe, dostosowane do różnych potrzeb i obowiązków osób, dla których są przeznaczone.

by reporting any weaknesses or breaches (or even attempted breaches) that they may become aware of. To this purpose, the Company provides specific education/training programmes to its employees, tailored to the different needs and responsibilities of the attending staff.

2.4 Ład korporacyjny

Leonardo wdrożyło system ładu korporacyjnego, oparty na najwyższych standardach przejrzystości i uczciwości w zarządzaniu Spółką i na najlepszych praktykach międzynarodowych. System ładu korporacyjnego jest zgodny z przepisami prawa i odpowiednimi regulacjami. System ładu korporacyjnego jest ukierunkowany na zaspokajanie interesów akcjonariuszy, ze szczególnym uwzględnieniem interesów mniejszościowych, kontroli ryzyka przedsiębiorstwa i przejrzystości rynku.

PZL-Świdnik S.A. przyjmuje system ładu korporacyjnego oparty na najwyższych standardach przejrzystości i prawidłowości w zarządzaniu Spółką oraz wymagający przestrzegania prawa krajowego, międzynarodowego i podstawowych standardów postępowania etycznego.

2.4 Corporate Governance

Leonardo has adopted a Corporate Governance system based upon the highest standards of transparency and fairness in business management and the best international practices. Such corporate governance system complies with the provisions of the law and regulations. The corporate governance system is oriented towards satisfying the interests of shareholders, with particular attention to minority interest, control of enterprise risks and market transparency.

PZL-Świdnik S.A. adopts the corporate governance system based upon the highest standards of transparency and fairness in managing the Company and requiring the observance of national, international law and basic standards of ethical practice.

3. ZASOBY LUDZKIE, POLITYKA ZATRUDNIENIA I OCHRONA PRYWATNOŚCI

3.2 Podstawowe warunki

Ludzie są niezbędnym elementem dla funkcjonowania Spółki i stanowią kluczowy czynnik skutecznego konkurowania na rynku. Etyczne postępowanie, szacunek, kompetencje, wartości, innowacje, doskonałość, międzynarodowość, wielokulturowość i zrównoważony rozwój to tylko niektóre z podstawowych warunków niezbędnych do osiągnięcia celów Spółki. Są to istotne cechy, których PZL-Świdnik S.A. wymaga od członków Rady Nadzorczej i Zarządu, biegłych rewidentów, pracowników, pracowników tymczasowych i innych współpracowników, z którymi posiada jakiekolwiek relacje.

PZL-Świdnik S.A. dąży do wyeliminowania wszelkich form dyskryminacji, korupcji, wykorzystywania dzieci lub pracy przymusowej, handel ludźmi oraz stoi na straży godności, zdrowia, wolności i równości pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego i międzynarodowego (w szczególności z Powszechną

3. HUMAN RESOURCES, EMPLOYMENT POLICY AND PRIVACY PROTECTION

3.2 Principal conditions

People are essential to the very existence of the Company and crucial to compete successfully in the marketplace. Ethicality, respect, competence, merit, innovation, excellence, internationalism, multiculturalism and sustainability are some of the principal conditions for the attainment of the Company's objectives. These are essential pre-requisites that PZL-Świdnik S.A. demands of Supervisory Board members, Management Board members, statutory auditors, employees, temporary employees and other co-workers in their various capacities.

PZL-Świdnik S.A. works to prohibit any kind of discrimination, corruption, exploitation of child or forced labour, human trafficking and, more generally, to promote the dignity, health, freedom and equality of workers, in line with the reference national and international regulations (in particular the United Nation's Universal Declaration of Human

Deklaracją Praw Człowieka Narodów Zjednoczonych, podstawowymi Konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy i wytycznymi Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju OECD, itp.).

Rights, the fundamental Conventions of the International Labour Organization and the OECD's Guidelines etc.)

Leonardo wspiera dziesięć zasad dotyczących praw człowieka, pracy, środowiska i walki z korupcją United Nations Global Compact, największej na świecie inicjatywy na rzecz zrównoważonego rozwoju biznesu, do której firma dołączyła w 2018 roku. Grupa przyjmuje również określone narzędzia i standardy w różnych obszarach społecznej odpowiedzialności biznesu i zobowiązuje się do przestrzegania wymogów odpowiedzialności społecznej wyrażonych w tych przepisach.

Leonardo supports the ten principles relating to human rights, labour, the environment and the fight against corruption of the United Nations Global Compact, the world's largest initiative for business sustainability, which the Company joined in 2018. Leonardo Group also adopts specific tools and standards in the various areas of corporate social responsibility and is committed to complying with the social responsibility requirements expressed by these regulations.

3.3 Równość płci, różnorodność, sprawiedliwość i inkluzywność

PZL-Świdnik S.A. realizuje swoje zobowiązanie do wspierania równości płci i jak również działań na rzecz zwiększenia różnorodności, sprawiedliwości i inkluzywności. Równość płci jest zasadniczym zagadnieniem dla PZL-Świdnik S.A., również w kontekście strategii zrównoważonego rozwoju opracowanej na poziomie Grupy, skupiającej się na realizacji różnych celów związanych m.in. ze sprawiedliwym i integracyjnym środowiskiem, które gwarantuje równość płci, a także z tworzeniem warunków, w których każda osoba może bezpiecznie i swobodnie wyrażać siebie, aby w pełni realizować swój potencjał i aktywnie przyczyniać się do osiągania wyników.

3.2 Gender Equality, Diversity, Equity and Inclusion

PZL-Świdnik S.A. pursues its commitment to supporting Gender Equality and, more generally, activities to enhance Diversity, Equity and Inclusion. Gender Equality is a central theme for PZL-Świdnik S.A., also in the context of the sustainability strategy developed at Group level, focusing on the pursuit of various objectives aimed at promoting among others a fair and inclusive environment, which guarantees gender equality, as well as fostering the best conditions so that each person can feel free and 7 safe to express themselves to fully realize their potential and contribute to their proactively to achieve results.

PZL-Świdnik S.A. aktywnie promuje zasady inkluzywności, sprawiedliwości i zwiększania różnorodności, a także zapobiegania, eliminowania i reagowania na wszelkie formy bezpośredniej lub pośredniej dyskryminacji, przemocy oraz na wszelkie formy fizycznego, werbalnego i cyfrowego nękania (molestowania), na wszystkich etapach zatrudnienia, w codziennych działaniach i relacjach biznesowych, ze szczególnym uwzględnieniem tego, co dzieje się w społeczności korporacyjnej.

PZL-Świdnik S.A. actively promotes the principles of inclusion, equity and enhancement of diversity, as well as the prevention, removal and remedy of all forms of direct or indirect discrimination, violence, and all forms of physical, verbal and digital abuse (harassment), in all phases of the employment relationship, in daily operations and business relations and with particular attention to what happens within the corporate community.

PZL-Świdnik S.A. podejmuje działania na rzecz różnorodności, równości i inkluzywności w różnych wymiarach, bez względu na rasę, religię, tożsamość płciową, wiek, pochodzenie etniczne lub narodowe, niepełnosprawność, orientację seksualną lub preferencje seksualne, stan cywilny, obywatelstwo, preferencje polityczne lub inne cechy indywidualne.

PZL-Świdnik S.A. is committed to diversity, equity and inclusion on different dimensions, regardless of race, religion, gender identity, age, ethnic or national origin, disability, sexual orientation or preference, marital status, citizenship, political preference or other personal characteristics.

PZL-Świdnik S.A. chroni swoich pracowników przed wszelkimi formami przemocy (w tym aktami

PZL-Świdnik S.A. safeguards its people from all forms of violence (including acts of psychological

przemocy psychicznej lub mobbingiem) i przeciwdziała wszelkim dyskryminującym lub krzywdzącym postawom lub zachowaniom skierowanym przeciwko osobie, jej przekonaniom i poglądom.

W szczególności, absolutnie zabronione jest uciekanie się w ramach zatrudnienia do jakiegokolwiek rodzaju nękania lub, bardziej ogólnie, do postępowania, które może zagrozić spokojnemu wykonywaniu powierzonych funkcji, a przede wszystkim narusza godność pracownika.

PZL-Świdnik S.A. zapewnia, że w ramach wewnętrznych i zewnętrznych stosunków pracy nie występują żadne formy zastraszania, gróźb, werbalnego lub fizycznego niewłaściwego zachowania, żądania korzyści osobistych lub dyskryminacji, które utrudniają spokojne i normalne wykonywanie powierzonych funkcji.

Zgłoszenia dotyczące wszelkich form nękania i naruszeń w zakresie inkluzywności, równości płci i zwiększania różnorodności mogą być przekazywane za pośrednictwem kanału zgłaszania nieprawidłowości, o którym mowa w art. 16 poniżej.

Na polecenie Komisji Leonardo ds. Zgłaszania Nieprawidłowości - Komórka Audytu Zarządzania i Zgłaszania Nieprawidłowości, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony tożsamości Sygnalisty i osób zaangażowanych określonymi w Wytycznych Zarządzania Zgłaszaniem Nieprawidłowości, przekazuje Komitetowi Sterującemu informacje o zgłoszeniach dotyczących Leonardo, odnoszących się do wszelkich form nękania i naruszeń w zakresie inkluzywności, równości płci i zwiększania różnorodności, a także wyniki wewnętrznych dochodzeń związanych ze zgłoszeniami dotyczącymi tych samych kwestii. Komitet Sterujący ocenia wszelkie odpowiednie inicjatywy, w tym inicjatywy kierownictwa, w celu naprawy zgłoszonej formy naruszenia.

3.4 Polityka rekrutacji

Mając na uwadze wkład w osiąganie celów Spółki i zapewnienie, że są one realizowane zgodnie z zasadami etycznymi i wartościami wyznawanymi przez PZL-Świdnik S.A., polityka Spółki służy temu, aby wybór każdego pracownika na dowolne stanowisko był dokonywany w oparciu o takie zasady i wartości. Dlatego też PZL-Świdnik S.A. oferuje równe szanse zatrudnienia wszystkim pracownikom, zapewnia równe traktowanie w oparciu o indywidualne umiejętności i zdolności,

violence or mobbing) and counteracts any discriminatory or harmful attitude or behavior against the person, his beliefs and inclinations.

In particular, it is absolutely forbidden to resort, in employment relationships, to harassment of any kind or, more generally, to engage in conduct that is likely to compromise the serene performance of the assigned functions and in any case detrimental to the dignity of the worker.

PZL-Świdnik S.A. ensures that in internal and external employment relationships, there is no form of intimidation, threat, verbal or physical behaviour or offence, request for personal favours or discrimination that is an obstacle to the serene and normal performance of its functions.

Reports relating to any form of harassment and violation in the field of inclusion, gender equality and enhancement of diversity may be transmitted through the Whistleblowing channel referred to in Article 16 below.

The Management Audit & Whistleblowing Unit – on the recommendation of Leonardo's Whistleblowing Committee – transmits, in compliance with the provisions on the protection of the identity of the Whistleblower and the people involved provided for in the Whistleblowing Management Guidelines, to the Guidance Committee information on reports, relating to Leonardo, relating to any form of harassment and violation in the field of inclusion, gender equality and enhancement of diversity, as well as the results of internal investigation activities in the face of reports concerning the same issues. The Steering Committee evaluates any more appropriate initiative, including management initiatives, in order to remedy the form of violation reported.

3.3 Selection policies

In order to contribute to achieving the Company's objectives and ensure that such objectives are pursued by everyone in accordance with the ethical principles and values which inspire PZL-Świdnik S.A., it is Company policy to select each employee and co-worker in any capacity whatsoever in accordance with the above values and characteristics. PZL-Świdnik S.A. therefore offers equal job opportunities to all workers, a equal treatment based on individual skills and abilities,

które determinują również wysokość wynagrodzenia, bez dyskryminacji ze względu na sferę prywatną i poglądy. Procedury rekrutacji są oparte na zasadach równego traktowanie w zatrudnieniu i bez dyskryminacji jakiegokolwiek rodzaju w odniesieniu do życia prywatnego i opinii o kandydatach. PZL-Świdnik S.A. dąży do zapewnienia, że zatrudnione osoby odpowiadają rzeczywistym potrzebom Spółki, unikając faworyzowania i wszelkiego rodzaju specjalnego traktowania, oraz że został wybrany wyłącznie na podstawie profesjonalnej wiedzy i kompetencji.

Pracownicy PZL-Świdnik S.A. są zatrudniani na podstawie standardowych umów zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa i Zakładowym Układem Zbiorowym Pracy Spółki. W szczególności Spółka nie toleruje i nie zezwala na zawieranie stosunków pracy - w tym przez zewnętrznych współpracowników, dostawców lub partnerów biznesowych - z naruszeniem obowiązujących przepisów.

3.5 Rozwój zawodowy

W czasie trwania stosunku pracy, PZL-Świdnik S.A. zobowiązuje się stwarzać i utrzymywać warunki niezbędne do tego, aby umożliwić każdemu pracownikowi rozwój i poszerzenie jego umiejętności i wiedzy, zgodnie z wyżej wymienionymi wartościami Spółki, stosując politykę wyznawanych wartości i równych możliwości oraz wprowadzając konkretne programy szkolenia zawodowego i zdobywania nowych umiejętności.

W związku z powyższym od pracowników wymaga się rozwijania posiadanych kompetencji i dążenia do nabywania nowych umiejętności, zdolności i wiedzy, a od przełożonych do zwracania szczególnej uwagi na rozwój i podnoszenie kwalifikacji zawodowych swoich podwładnych, poprzez stworzenie im warunków do rozwoju umiejętności i wykorzystania pełnego potencjału.

Zarządzanie i proces rekrutacji muszą się opierać na zasadach uczciwości i bezstronności, unikając faworyzowania czy też dyskryminacji, oraz z poszanowaniem wiedzy i kompetencji pracowników.

Dążąc do osiągnięcia celów Spółki, każdy pracownik musi być świadomy, że etyczne postępowanie stanowi priorytet dla PZL-Świdnik S.A. oraz że nie toleruje się żadnych zachowań naruszających przepisy prawa, aktów normatywnych Spółki, a także implementowanych - w ramach obowiązującego

which also determines the related remuneration, without any discrimination based on the private sphere and opinions. Selection procedures will be conducted in application of equal employment opportunities and without any discrimination with regard to the applicants' private life and opinions. PZL-Świdnik S.A. shall seek to ensure that people hired correspond to the Company's effective needs, avoiding favouritism and any kind of facilitation and selecting exclusively on grounds of professional expertise and competence.

The staff of PZL-Świdnik S.A. has been employed under a regular contract, in application of the law and of Company Collective Labour Agreement. In particular, the Company shall not tolerate or allow any employment relationships – including by external collaborators, suppliers or business partners – involving a breach of the applicable regulations.

3.4 Professional Development

In the course of each work relationship, PZL-Świdnik S.A. is committed to providing and maintaining the necessary conditions to develop each employee's skills and knowledge in accordance with the above mentioned values, by following a policy based upon recognition of merits and equal opportunities, and by envisioning specific programmes for professional training and acquisition of improved skills.

Employees are therefore requested to cultivate their competence and foster the acquisition of new skills, capacities and knowledge, while their superiors must pay maximum attention to develop and increase their collaborators' professional skills, creating the conditions for the development of their capacities and achievement of their potential.

People management and selection must be guided by principles of fairness and impartiality, avoiding favouritism or discrimination, and respecting the professional expertise and competence of the worker.

In pursuing Company targets, the workers must be aware that ethics are a major interest of PZL-Świdnik S.A. and that there shall be no tolerance for any conducts in breach of the law, the Company normative acts and respective Leonardo directives, policies and guidelines, in particular the Code of

Grupę Leonardo ładu korporacyjnego - odpowiednich dyrektyw, polityk i wytycznych Leonardo, w szczególności Kodeksu Etycznego.

Ethics, implemented as part of the corporate governance applicable in the Leonardo Group.

3.6 Prywatność i ochrona danych

Poszanowanie godności pracownika musi być również zapewnione poprzez poszanowanie prywatności korespondencji i relacji interpersonalnych między pracownikami, poprzez zakaz ingerencji w konferencje lub rozmowy oraz poprzez zakaz ingerencji lub wszelkich form kontroli, które mogą spowodować naruszenie dóbr osobistych.

PZL-Świdnik S.A., w pełnej zgodności z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i przepisami prawa chroniącymi prywatność wszystkich Odbiorców oraz, bardziej ogólnie, wszystkich osób, które mają jakikolwiek kontakt ze Spółką w jakimkolwiek charakterze, wprowadza określone zasady mające na celu zapewnienie, w szczególności, zakazu nieuzasadnionego przekazywania i/lub rozpowszechniania danych osobowych bez uprzedniej zgody osoby, której dane dotyczą. Przetwarzanie danych osobowych, korzystanie z narzędzi informatycznych i telekomunikacyjnych musi być zgodne z zasadami poprawności, ochrony tajemnicy korespondencji i prywatności oraz odbywać się w taki sposób, aby zagwarantować integralność i autentyczność systemów informatycznych i telekomunikacyjnych, a także przetwarzanych danych, w celu ochrony interesów Spółki i osób trzecich.

PZL-Świdnik S.A. podejmuje odpowiednie działania w celu zapewnienia, że dostęp do danych telekomunikacyjnych i komputerowych jest zapewniany w absolutnej zgodności z przepisami i z poszanowaniem prywatności wszystkich zaangażowanych stron oraz w taki sposób, aby zagwarantować poufność informacji i zapewnić, że ich przetwarzanie odbywa się przez podmioty wyraźnie do tego upoważnione, zapobiegając nieuzasadnionym ingerencjom i naruszeniom.

PZL-Świdnik S.A. podejmuje również odpowiednie kroki i inicjatywy w celu zapewnienia bezpieczeństwa, integralności, prawidłowego użytkowania i działania systemów elektronicznych lub komputerowych, programów lub danych Spółki lub osób trzecich oraz zabezpiecza prawa własności intelektualnej dotyczące korzystania z programów elektronicznych i komputerowych oraz, bardziej

3.5 Privacy and data protection

Respect for the dignity of the worker must also be ensured through respect for privacy in correspondence and interpersonal relationships between employees, through the prohibition of interference in conferences or dialogues and through the prohibition of interference or forms of control that may damage the personality.

PZL-Świdnik S.A., in full compliance with the Act on the protection of personal data and the legislation protecting the privacy of all Recipients Subjects and, more generally, of all those who have any contact with the Company in any capacity, adopts specific rules aimed at providing, in particular, for the prohibition of undue communication and/or dissemination of personal data without the prior consent of the data subject. The processing of personal data, the use of IT, information and telematic tools must be characterised by compliance with the principles of correctness, protection of the secrecy of correspondence and privacy and in such a way as to guarantee the integrity and genuineness of the IT, information and telematic systems as well as the data processed, to protect the interests of the Company and third parties.

PZL-Świdnik S.A. adopts suitable measures to ensure that access to telematic and computer data takes place in absolute compliance with the regulations and the privacy of any parties involved and in such a way as to guarantee the confidentiality of the information and ensure that its processing is carried out by subjects expressly authorised to do so, preventing undue interference and violations.

PZL-Świdnik S.A. also adopts appropriate measures and initiatives to ensure the safety, integrity, correct use and working of electronic or computer systems, programs or data of the Company or of any third parties and safeguards intellectual property rights regarding the use of electronic and computer programs and, more generally, intellectual property

ogólnie, własności intelektualnej i integralności danych udostępnianych publicznie za pośrednictwem Internetu.

4.SZTUCZNA INTELIGENCJA

PZL-Świdnik S.A. jako członek Grupy Leonardo zobowiązuje się do korzystania ze sztucznej inteligencji (AI) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz innymi regulacjami oraz możliwościami, które uznają te przepisy.

Wykorzystanie sztucznej inteligencji musi również opierać się na ludzkich zasadach i wartościach, aby nie wspierać niemoralnych celów, takich jak na przykład nielegalne i dyskryminujące zamiary.

Jednocześnie PZL-Świdnik S.A. i Grupa Leonardo promuje podejście, które zakłada, że projektowane systemy AI oraz wyniki uzyskane w następstwie ich wykorzystania, powinny być zgodne z zasadami etycznymi wyrażonymi w niniejszym Kodeksie.

Promują także rozpowszechnianie kultury AI w PZL-Świdnik S.A., zgodnie z zasadami etycznymi wyrażonymi w niniejszym Kodeksie, tak aby wspierać opracowanie i implementowanie rozwiązań mających na celu odpowiedzialny rozwój biznesu.

5. OCHRONA ZDROWIA I BEZPIECZEŃSTWA MIEJSC PRACY ORAZ WARUNKÓW PRACY

PZL-Świdnik S.A., prowadząc swoją działalność, zobowiązuje się do zapewnienia zgodności z przepisami prawa i regulacjami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska (HSE), do przestrzegania zobowiązań podjętych w stosunku do stron zainteresowanych oraz, dobrowolnie, do wdrożenia i doskonalenia Systemów Zarządzania HSE zgodnie z normami, takimi jak UNI ISO 45001:2018 i UNI EN ISO 14001:2015.

PZL-Świdnik S.A. zobowiązuje się do ochrony integralności fizycznej i psychicznej wszystkich osób (pracowników i współpracowników w dowolnym charakterze i na dowolnym poziomie) poprzez zagwarantowanie im prawa do warunków pracy respektujących godność osobistą oraz pełnego korzystania z praw politycznych i związkowych, a w szczególności wolności zrzeszania się i układów zbiorowych, poprzez odpowiedzialny dialog z organizacjami ochrony pracy i przedstawicielami

and integrity of the data made available to the public through the internet.

4.ARTIFICIAL INTELLIGENCE

As a member of the Leonardo Group, PZL-Świdnik S.A. is committed to using artificial intelligence (AI) in accordance with applicable laws and other regulations and the opportunities that the same regulations recognise.

Use of AI must also be inspired by human principles and values so as not to support immoral purposes such as, for example, illegal and discriminatory intent.

At the same time, PZL-Świdnik S.A. and the Leonardo Group promote an approach that assumes that the designed AI systems and the results obtained as a consequence of their use remain in line with the ethical principles expressed in this Code.

Leonardo Group and the Company also promote the dissemination of an AI culture at PZL-Świdnik S.A., in accordance with the ethical principles expressed in this Code, so as to support the development and implementation of solutions aimed at responsible business development.

5. PROTECTION OF HEALTH AND SAFETY OF THE WORKPLACES AND WORKING CONDITIONS

PZL-Świdnik S.A., in conducting its activities, undertakes to ensure compliance with laws and regulations on health, safety and the environment (HSE), to guarantee the commitments made with interested parties and, voluntarily, to the implementation and improvement of HSE Management Systems according to standards, such as the UNI ISO 45001:2018 and UNI EN ISO 14001:2015.

PZL-Świdnik S.A. is committed to protecting the physical and psychological integrity of all people (employees and collaborators in any capacity and at any level) by guaranteeing them the right to working conditions that respect the dignity of the person and the full exercise of political and trade union rights and, in particular, freedom of association and collective bargaining, through responsible discussion with labor protection organizations and

pracowników. PZL-Świdnik S.A. zobowiązuje się do tworzenia środowiska pracy gwarantującego wszystkim Odbiorcom - a w szczególności pracownikom i współpracownikom w jakimkolwiek charakterze i na jakimkolwiek poziomie - warunki respektujące zdrowie, bezpieczeństwo i godność osobistą, w którym cechy jednostek nie mogą być powodem dyskryminacji.

PZL-Świdnik. S.A. zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązuje się do ochrony zdrowia pracowników, podejmując wszelkie niezbędne i odpowiednie działania, zgodnie z najlepszą wiedzą techniczną i naukową, aby zagwarantować absolutną zgodność stanowisk pracy z najwyższymi standardami bezpieczeństwa i higieny.

Spółka wspiera i tworzy kulturę bezpieczeństwa, aby chronić zdrowie pracowników w miejscu pracy, rozwijając w ten sposób świadomość ryzyka i promując odpowiedzialne zachowanie wszystkich pracowników i/lub współpracowników.

Spółka prowadzi swoje działania zgodnie z czynnikami bezpieczeństwa i higieny pracy już na etapie projektowania procesów i produktów oraz podejmuje działania mające na celu:

- ciągłą poprawę wyników związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy;
- identyfikację obszarów wymagających poprawy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz, w miarę możliwości, najlepszych dostępnych technik;
- kontrolę i ograniczenie stosowania substancji niebezpiecznych.

Kwestie bezpieczeństwa i higieny pracy są przedmiotem inicjatyw szkoleniowych dla wszystkich pracowników, które w zależności od ich roli wdrażają zasady określone w polityce środowiskowej i BHP.

PZL-Świdnik S.A. zobowiązuje się do weryfikacji, poprzez swoje struktury i organizacje, stosowania w/w polityki; ustanawia cele w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz systemy monitorowania, raportowania i okresowych przeglądów.

workers2 representatives. PZL-Świdnik S.A. is committed to creating a working environment that guarantees all Recipients Subjects - and in particular employees and collaborators in any capacity and at any level - conditions that respect health, safety and personal dignity and in which the characteristics of individuals cannot give rise to discrimination.

PZL-Świdnik S.A., in compliance with the existing provisions, is committed to protecting the health of workers, taking all necessary and appropriate measures, to the best technical and scientific know-how to guarantee the absolute compliance of the workplaces with the highest standards of safety and hygiene.

The Company fosters and establishes a culture of safety, to protect the health of workers at the workplace, thus developing risk awareness and promoting responsible behaviour by all employees and/or collaborators.

The Company integrates its activities in compliance with health and safety factors, from the stage of the process and product design, and takes actions targeted to:

- the continuous improvement of its performance related to health and safety at workplace;
- the identification of areas for improvement of the health and safety and, where possible, and the best available techniques;
- the control and reduction of the use of hazardous substances.

The issues of health and safety in the workplace are the subject of specific training initiatives for all employees that, depending on their role, implement the principles set out in the environmental and health and security policy.

PZL-Świdnik S.A. is committed to verify, through its structures and organizations, the application of the policy; it establishes health and safety goals and systems for monitoring, reporting and periodic review.

6. OCHRONA ŚRODOWISKA

PZL-Świdnik S.A. uznaje środowisko naturalne za podstawową wartość, którą należy chronić.
Ochrona środowiska i zasobów naturalnych, walka ze zmianami klimatycznymi oraz wkład w zrównoważony rozwój gospodarczy są strategicznymi czynnikami w planowaniu, realizacji i rozwoju działalności Leonardo.

W tym celu Spółka planuje swoją działalność w taki sposób, aby zapewnić równowagę między inicjatywami gospodarczymi, a podstawowym wymogiem ochrony środowiska. W tym kontekście Spółka ogranicza wpływ swojej działalności na środowisko, biorąc pod uwagę rozwój badań naukowych w tej dziedzinie.

Dlatego też PZL-Świdnik S.A. uznała za konieczne wdrożenie Polityki Środowiskowej, na podstawie której dostosowuje się aspekty środowiskowe do utrzymania długoterminowych celów zrównoważonego rozwoju, rentowności i konkurencyjności.

PZL-Świdnik S.A., zgodnie z prawem, uznaje za ważną społeczną rolę czynników środowiskowych, dlatego też bezpośrednio i poprzez swoje spółki zależne promuje współpracę z odpowiednimi władzami i komunikację ze społeczeństwem.

Począwszy od etapu projektowania i tworzenia wyrobu, Spółka prowadzi swoje działania uwzględniając czynniki środowiskowe oraz podejmuje czynności ukierunkowane na:

- ciągłe doskonalenie działań środowiskowych;
- określenie obszarów wymagających poprawy w zakresie ochrony środowiska oraz, w miarę możliwości, określenie najlepszych dostępnych technik ochrony środowiska;
- kontrolę i ograniczenie stosowania niebezpiecznych substancji;
- oszczędność energii;
- oszczędność wody;
- ograniczenie produkcji odpadów oraz ich odzyskiwanie i recykling.

PZL-Świdnik S.A. podczas prowadzenia swojej działalności bierze również pod uwagę rozwój wiedzy naukowej na temat zmian klimatycznych oraz wdraża działania służące redukcji uwalnianych do

6. ENVIRONMENTAL PROTECTION

PZL-Świdnik S.A. recognizes the environment as a primary value to be safeguarded.
Environmental and natural resources protection, the fight against climate change, and the contribution to a sustainable economic development are strategic factors in planning, executing and developing Leonardo's activities.

To this end, the Company schedules its activities by seeking a balance between economic initiatives and essential requirement of environmental protection. In this context, the Company contains the environmental impact of its activities, thus taking into account the development of scientific research in the field.

Therefore, PZL-Świdnik S.A. has considered vital to implement an Environmental Policy as part of which it is established the integration of the environmental aspects with the objectives of maintaining long-term levels of sustainability, profitability and competitiveness.

PZL-Świdnik S.A., in compliance with the law, recognizes the high social validity of the environmental aspects and, therefore, promotes, also through its subsidiaries, the cooperation with the relevant authorities and communication with the public.

The Company integrates its activities in compliance with environmental factors, from the stage of the process and product design, and takes actions targeted to:

- the continuous improvement of its environmental performance;
- the identification of areas for improvement in the environment matter and, where possible, the best available techniques;
- the control and reduction of the use of hazardous substances;
- the energy saving;
- the water saving;
- the minimization of waste production and the waste recovery and recycling.

PZL-Świdnik S.A. also in line with the evolution of the scientific knowledge on climate change and in accordance with its activities, implements actions to

atmosfery gazów, które przyczyniają się do zmiany klimatu.

Zagadnienia ochrony środowiska wprowadzono do poszczególnych inicjatyw szkoleniowych dla wszystkich pracowników, którzy ze względu na pełnioną funkcję wdrażają zasady Polityki Środowiskowej oraz ujęto je w działaniach promocyjnych służących ograniczaniu skutków prowadzonej działalności na środowisko.

PZL-Świdnik S.A. za pośrednictwem swoich struktur kontroluje stosowanie się do Polityki Środowiskowej. Spółka określa również cele i zadania środowiskowe, oraz systemy do monitorowania, raportowania i okresowej oceny.

7. KONFLIKT INTERESÓW

Kodeks Etyczny ma na celu zapobieganie wszelkim sytuacjom konfliktu interesów.
Relacje pomiędzy PZL-Świdnik S.A. a Członkami Zarządu i pracownikami każdego szczebla opierają się na pełnym zaufaniu. Podstawowym obowiązkiem każdego Członka Zarządu i pracownika jest wykorzystywanie majątku Spółki i własnych zdolności w celu realizacji interesów Spółki, zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie Etycznym i reprezentującymi wartości przyjęte przez PZL-Świdnik S.A.

Z tego punktu widzenia Członkowie Zarządu, pracownicy i osoby współpracujące w jakimkolwiek charakterze z PZL-Świdnik S.A. muszą unikać wszelkich sytuacji i powstrzymywać się od wszelkich działań, które mogłyby spowodować, że interes osobisty, bezpośredni lub pośredni, zakłóci i utrudni zdolność do podejmowania bezstronnych i obiektywnych decyzji w interesie Spółki. Jakikolwiek konflikt interesów byłby nie tylko sprzeczny z obowiązującym prawem i zasadami określonymi w Kodeksie Etycznym, ale także szkodliwy dla wizerunku i wiarygodności Spółki.

Poniżej przedstawiono niektóre okoliczności, które mogą prowadzić do powstania rzeczywistego lub potencjalnego konfliktu interesów:

- relacje między pracownikami i/lub współpracownikami lub między osobami trzecimi a pracownikami/współpracownikami - gdy w ramach wykonywania swoich obowiązków pracownik i/lub współpracownik wchodzi w interakcje z członkami swojej rodziny, krewnymi i/lub powinowatymi lub z osobami trzecimi (np. dostawcą lub klientem), z którymi łączą go

reduce climate-altering gases released into the atmosphere.

Environmental protection has been inserted between the specific training initiatives for all employees who, according to their role, implement the principles of the Environmental Policy, promoting actions aimed at controlling the environmental effects of their activities.

PZL-Świdnik S.A. is committed to verify, through its structures, the application of the Environmental Policy; it establishes environmental objectives and targets and systems for monitoring, reporting and periodic review.

7. CONFLICT OF INTEREST

The Code of Ethics is aimed at prevent any situation of conflict of interest.
The relationship between PZL-Świdnik S.A. and its Members of the Management Board and employees at any level is based upon complete trust. It is the primary duty of each Director and employee to use the Company's assets and their own working capacity to achieve the Company's interests, in compliance with the principles set forth in the Code of Ethics and representing the values adopted by PZL-Świdnik S.A.

From this viewpoint, Directors, employees and who collaborates in any capacity of PZL-Świdnik S.A. must avoid any situation and abstain from any action that could cause a personal interest, either direct or indirect, to interfere with and hamper the capacity to take impartial and objective decisions in the interest of the Company. Any conflict of interest would not only be in contrast with the applicable law and the principles set forth in the Code of Ethics, but also prove detrimental to the Company's image and integrity.

The following are some circumstances that may lead to the emergence of actual or potential conflicts of interest:

- relationships between employees and/or collaborators or between third parties and employees/collaborators – when, in the performance of their duties, the employee and/or collaborator interacts with members of his/her family, relatives and/or relatives or with third parties (e.g. a supplier or a customer) with whom

relacje o charakterze zawodowym, a nawet o charakterze osobistym lub polegające na zwykłym utrzymywaniu kontaktów;

- relacje rządowe - gdy pracownicy lub współpracownicy działają również jako funkcjonariusze zagranicznego rządu lub organu rządowego, zwłaszcza jeśli działają w sektorze obronnym lub w związku z procesem zakupu aktywów;
- relacje finansowe - gdy pracownicy lub współpracownicy oczekują lub nie korzyści finansowych lub mogą wywierać wpływ na dostawcę, podwykonawcę, klienta lub konkurenta zaangażowanego w działalność Leonardo;
- inne stosunki zatrudnienia - gdy pracownicy lub współpracownicy działają również jako partner, konsultant, przedstawiciel, pośrednik, dyrektor lub członek zarządu innej firmy, która jest konkurentem, dostawcą, partnerem, klientem lub podwykonawcą Leonardo.

W celu uniknięcia sytuacji, nawet potencjalnego konfliktu interesów, PZL-Świdnik S.A. w momencie przydzielania zlecenia lub rozpoczęcia stosunku pracy wymaga od Członków Zarządu, pracowników, konsultantów i osób współpracujących w różnym charakterze podpisania specjalnego oświadczenia, które wyklucza występowanie konfliktu interesów między daną osobą a spółką.

Odbiorcy podlegający Kodeksowi Etycznemu, po podpisaniu oświadczenia o braku konfliktu interesów w momencie rozpoczęcia stosunku pracy, wykluczają zatem jakąkolwiek możliwość nakładania się lub w jakimkolwiek przypadku krzyżowania się, z wykorzystaniem ich pozycji, działalności gospodarczej odpowiadającej logice interesów osób i/lub członków rodziny oraz zadań, które wykonują lub funkcji, które pełnią w Spółce.

Każda sytuacja konfliktu interesów, nawet tylko potencjalna, musi zostać niezwłocznie i szczegółowo zgłoszona Spółce - a dokładnie przełożonemu i Organowi Nadzoru.

Ogólna zasada stanowi, że każdy, kto ma powody sądzić, że istnieje sytuacja konfliktu interesów, nawet potencjalnego, zgodnie z niniejszym dokumentem, może zgłosić to za pośrednictwem kanałów ustanowionych w tym celu przez Spółkę.

Osoby znajdujące się w potencjalnym konflikcie interesów muszą powstrzymać się od wykonywania lub uczestniczenia w działaniach, które mogą być

he/she has relationships of a professional nature or even of a personal nature or habitual attendance;

- government-type relationships – when employees or collaborators also acts as an officer of a foreign government or government authority, especially if he/she is active in the defense sector or in connection with the process of purchasing assets;
- financial relationships – when employees or collaborators expects an economic return or not, or may exert influence from a supplier, subcontractor, customer or competitor involved in Leonardo's business;
- other employment relationships – when the employees or collaborators also acts as a partner, consultant, representative, agent, director or member of the Board of Directors of another company that is a competitor, supplier, partner, customer or subcontractor of Leonardo.

In order to avoid situations, even potential, of conflict of interest, PZL-Świdnik S.A. at the time of assignment of the assignment or start of the employment relationship requires its Directors, employees, consultants and those who collaborate in various capacities to sign a specific declaration that excludes the presence of conflict of interest between the individual and the Company.

The Recipients Subjects of the Code of Ethics, once they have signed the declaration of absence of conflict of interest at the time of the start of the contractual relationship, therefore exclude any possibility of overlapping or in any case crossing, exploiting their functional position, the economic activities responding to a logic of interest to people and/or family members and the tasks they perform or hold within the Company.

Any situation of conflict of interest, even only potential, must be promptly communicated in detail to the Company – and precisely to one's senior in line and of the Supervisory Board.

The general principle remains that anyone who has reason to believe that there is a situation of conflict of interest, even potential, pursuant to this document, can report it through the channels set up for this purpose by the Company.

People in potential conflict of interest must refrain from carrying out or participating in acts that may be

szkodliwe dla Spółki lub osób trzecich, a nawet narazić na szwank jej wizerunek, a w przypadku konsultantów i partnerów biznesowych, również powstrzymać się od wykorzystywania, w jakikolwiek sposób i z jakiegokolwiek powodu, działalności prowadzonej w imieniu Spółki w celu osiągnięcia, dla siebie lub innych, nienależnych korzyści.

8. PROCEDURY OPERACYJNE I REJESTRY ROZLICZENIOWE

8.2 Przestrzeganie procedur

Wszyscy Odbiorcy w granicach swoich obowiązków i pełnionych funkcji, zobowiązani są do ścisłego przestrzegania ustalonych lub przyjętych przez Spółkę procedur. Prawidłowe zastosowanie procedur umożliwia łatwą identyfikację pracowników Spółki odpowiedzialnych za procesy związane z podejmowaniem decyzji, udzielaniem upoważnień oraz prowadzeniem działalności. W tym celu, oraz zgodnie z zasadą kontroli, polegającą na rozdzielaniu zadań, każde pojedyncze działanie, na dowolnym etapie powinno być prowadzone przez inne osoby, których zadania są wyraźnie określone i znane w obrębie organizacji w celu uniknięcia sytuacji, w których pojedynczym osobom zostaną przyznane nieograniczone lub nadmierne uprawnienia. Należy również zagwarantować możliwość prześledzenia każdego procesu biznesowego w taki sposób, aby móc ustalić motywy podjętych decyzji, identyfikację osób odpowiedzialnych i wszelkie inne istotne informacje do oceny prawidłowości takich decyzji w przyszłości.

Wewnętrzne procedury narzucają prawidłowe wykonanie wszelkich operacji i transakcji, w tym ich zasadność, autoryzację, spójność, zgodność z wymogami, właściwe wprowadzenie do rejestrów i weryfikację, również w odniesieniu do prawidłowego wykorzystania zasobów finansowych, co do których musi istnieć możliwość oszacowania za pomocą między innymi takich środków kontroli jak: uzgodnienie stanu kont, wymogu kilku podpisów, dodatkowe dokumenty księgowe, zrozumienie działań pośredników sprzedaży, konsultantów, dostawców itp. Dlatego też każda operacja powinna być poparta odpowiednią, wyraźną i pełną dokumentacją, którą należy przechowywać w taki sposób aby umożliwić w dowolnym momencie kontrolę motywów działań, charakterystykę operacji i dokładną identyfikację osób, które na różnych etapach zatwierdzały, prowadziły, zapisywały i weryfikowały takie operacje.

detrimental to the Company or third parties or even compromise its image and, in the case of consultants and business partners, also refrain from using, in any way and for any reason, the activity carried out on behalf of the Company to achieve, for himself or for others, undue advantages.

8. OPERATING PROCEDURES AND ACCOUNTING RECORDS

8.2 Compliance with procedures

The Recipients Subjects, within the limits of their individual duties and functions, are required to comply strictly with the procedures laid down in corporate protocols. The correct implementation of procedures ensures that the Company staff in charge of decision-making processes, authorisation and performance of operations be easily identified: for this purpose - according to the control principle consisting in the separation of tasks - it is necessary that individual operations are carried out, at the various stages, by different parties, whose duties are clearly defined and known within the organisation in order to prevent unlimited and/or exaggerated powers being assigned to any single party. The traceability of each process regarding corporate affairs must also be guaranteed, so as to ensure that the motivations of the choices operated, the persons in charge and any other relevant data for assessing whether the correct choices have been made, can always be traced in the future.

Corporate procedures must discipline the correct performance of any operation and transaction, the legitimacy, authorisation, consistency, congruity, proper recording and verification, also with regard to the utilisation of financial resources, of which must be assessable, by means of, but not limited to, the following control means: squaring off account balances, joint signatures, supporting accounting documents, understanding the activities of sales agents, consultants, suppliers, etc. Each operation shall therefore be supported by adequate, clear and full documentation to be filed with the company records, in order to allow, at all times, a control on the motives, the characteristics of the operation and the exact identification of who, at the different stages, authorised, carried out, recorded and verified the same.

Przestrzeganie wskazówek zawartych w poszczególnych procedurach dotyczących przepływów procesowych, jakie należy realizować na etapie koncepcji, podejmowania decyzji i zapisu oraz ich skutków, pozwala między innymi promować kulturę kontroli na wszystkich poziomach w przedsiębiorstwie, co przyczynia się do poprawy skuteczności zarządzania i stanowi instrument wsparcia działań zarządczych.

Nieprzestrzeganie procedur zawartych w Kodeksie Etycznym musi być niezwłocznie zgłoszone do Organu Nadzoru, ponieważ negatywnie wpływa na relacje zaufania między PZL-Świdnik S.A. i wszystkimi osobami, z którymi Spółka posiada różnego rodzaju kontakty.

8.3 Przejrzystość dokumentów księgowych

Prowadzenie przejrzystej rachunkowości wymaga, aby wprowadzane dane były prawdziwe, dokładne, kompletne i jasne. Stanowi to fundamentalną wartość dla PZL-Świdnik S.A. jako, że gwarantuje akcjonariuszom i stronom trzecim możliwość uzyskania jasnej oceny sytuacji ekonomicznej, kapitałowej i finansowej Spółki.

Aby zachować powyższe wartości, dokumentacja dotycząca podstawowych faktów musi być przede wszystkim kompletna, przejrzysta, zgodna z prawdą, dokładna oraz wprowadzona do ksiąg rachunkowych, jako uzasadnienie dokonanych zapisów, które należy aktualizować, aby umożliwić ich odpowiednią kontrolę. Odpowiednie zapisy księgowe muszą odzwierciedlać w sposób kompletny, jasny, prawdziwy, dokładny i prawidłowy treści zawarte w dokumentacji pomocniczej. W przypadku spraw ekonomicznych i finansowych, opartych na oszacowaniach, należy dokonywać odpowiedniego zapisu księgowego w sposób racjonalny i rozważny, a przyjęte podczas wyceny aktywów kryteria, należy wyraźnie wyjaśnić w wymaganej dokumentacji.

Każdy, kto dowie się o ewentualnych pominięciach, fałszerstwach lub nieprawidłowościach w dokumentach lub zapisach księgowych Spółki, lub o jakimkolwiek naruszeniu zasad zawartych w Kodeksie Etycznym lub odpowiednich procedurach, powinien niezwłocznie poinformować Organ Nadzoru. Powyższe przypadki naruszenia podważają relację zaufania między pracownikami a Spółką i mogą prowadzić do wszczęcia

The respect of the indications provided in the specific protocols regarding the procedural flows to be observed during formation, decision and recording and their consequences, among other things permits to engender and stimulate at all levels in the business a culture of control, which contributes to improve management efficiency and represents an instrument of support for managerial action.

Non-compliance with the procedures of the Code of Ethics - which must be promptly reported to the Surveillance Body - compromises the relationship of trust between PZL-Świdnik S.A. and those who interact with the Company at any title.

8.3 Accounting transparency

Truthful, precise, full and clear primary data are the prerequisites of transparent accounting and are a fundamental value for PZL -Świdnik S.A., also with a view to ensuring that shareholders and third parties have the possibility to have a clear image of the economic, equity and financial position of the Company.

To achieve these conditions, the documentation of the basic facts must first and foremost be complete, clear, truthful, accurate and valid, and must be entered in the accounting books as justification of the records, which must be updated to allow for any appropriate checks. The relevant book entry must reflect in a complete, clear, truthful, precise and valid manner that which has been described in the supporting documentation. In the case of economic and financial elements based on valuations, the relevant book entry shall be made in accordance with the criteria of reasonableness and prudence, explaining clearly in the underlying documentation the criteria which guided the valuation of the asset.

If anyone becomes aware of any possible omission, falsification, irregularity in the books and records of the Company, or of any breach of the principles set forth in the Code of Ethics and in the specific protocols, he/she should immediately report this to the Surveillance Body. The aforesaid breaches undermine the relationship of trust between employees and the Company and shall lead to a disciplinary process and consequent adequate sanctions.

postępowania dyscyplinarnego, a co za tym idzie do zastosowania odpowiednich sankcji.

W granicach określonych przez obowiązujące przepisy, PZL-Świdnik S.A. niezwłocznie dostarczy akcjonariuszom, klientom, dostawcom, organom nadzoru lub innym upoważnionym instytucjom lub organom z zakresu wykonywania odpowiednich działań i pełnionych funkcji wyczerpujące informacje, wyjaśnienia, dane i dokumentację.

Wszelkie istotne informacje muszą być niezwłocznie przekazane zarówno odpowiednim organom Spółki odpowiedzialnym za kontrolę zarządzania i do organu nadzoru.

9.OCHRONA MAJĄTKU SPÓŁKI - PIECZA I NADZÓR NAD AKTYWAMI SPÓŁKI

9.2 Ochrona majątku Spółki

Spółka realizuje wszelkie działania i postępowania, mające na celu:

- właściwe oszacowanie aktywów, wyrobów, należności i zobowiązań Spółki, unikając zarówno przeszacowania, jak i niedoszacowania ich wartości;
- ścisłe przestrzeganie zasad ustanowionych przez prawo w celu ochrony integralności i efektywności kapitału zakładowego oraz zapewnienie całkowitej zgodności z wewnętrznymi procedurami Spółki, opartymi na tych zasadach, aby nie naruszać praw wierzycieli i osób trzecich;
- działanie we właściwy, przejrzysty i oparty na współpracy sposób, z poszanowaniem norm prawnych i wewnętrznych procedur zakładowych we wszystkich działaniach zmierzających do przygotowania sprawozdań finansowych i innych komunikatów korporacyjnych wymaganych przez prawo i skierowanych do akcjonariuszy lub społeczeństwa, aby zapewnić wiarygodność i poprawność informacji o sytuacji ekonomicznej, kapitałowej i finansowej Spółki;
- ochronę aktywów inwestorów w przypadku sporządzania prospektów informacyjnych lub dokumentów do publikacji oraz mając na uwadze przejrzystość rynku kapitałowego.

Za fundamentalne zasady prowadzenia swojej działalności Spółka uznaje: prawdziwość, rzetelność i przejrzystość sprawozdań księgowych, finansowych, raportów i innych komunikatów

Within the limits established by applicable laws, PZL-Świdnik S.A. shall provide exhaustive and prompt information, clarifications, data and documents to the shareholders, customers, suppliers, surveillance authorities, institutions or bodies in the performance of the respective activities and functions.

Any relevant information must be promptly communicated both to the company's bodies in charge of controlling the management of the company, and to the surveillance authorities.

9. PROTECTION OF COMPANY ASSETS - CUSTODY AND MANAGEMENT OF THE COMPANY ASSETS

9.2 Protection of the Company assets

The Company implements all actions and provisions in order to:

- properly evaluate the company's assets, goods, receivables and actions, not by giving them values higher or lower than those due;
- strictly comply with the rules established by the law to protect the integrity and effectiveness of the share capital and always in compliance with the Company's internal procedures, that are based on those rules, in order not to jeopardize the rights of the creditors and third parties generally;
- behave in a correct, transparent and collaborative manner, in compliance with the legal standards and internal company procedures in all activities aimed at the preparation of financial statements and other corporate communications required by law and addressed to shareholders or the public in order to provide true and correct information on the economic, equity and financial position of the Company;
- protects the investors' assets in the event of drafting of information prospectuses or documents to be published, having regard to efficiency and transparency of the capital market.

The Company considers the truthfulness, fairness and transparency of the accounting, financial statements, reports and other corporate communications required by law and addressed to

korporacyjnych wymaganych przez prawo i skierowanych do akcjonariuszy lub społeczeństwa.

Oznacza to, że kluczowe znaczenie dla zapisów w księgach rachunkowych ma: rzetelność, dokładność i kompletność podstawowych informacji.

Wszystkie transakcje istotne pod względem ekonomicznym, finansowym lub kapitałowym, muszą być odpowiednio rejestrowane i dla każdego zapisu musi istnieć odpowiednia dokumentacja pomocnicza wystarczająca do tego, aby umożliwić w dowolnym momencie kontrolę motywów działań i charakterystykę operacji oraz zidentyfikować osoby, które zatwierdzały, prowadziły, zapisywały i weryfikowały taką operację.

9.2 Piecza i nadzór nad aktywami Spółki

Spółka dokłada wszelkich starań, aby wykorzystanie dostępnych zasobów odbywało się zgodnie z obowiązującym prawem i wewnętrznymi procedurami Spółki oraz zgodnie z wartościami zawartymi w Kodeksie Etycznym, aby zwiększyć i chronić Spółkę, jej akcjonariuszy, wierzycieli oraz rynek.
Odbiorcy bezpośrednio i osobiście odpowiadają za ochronę i legalne wykorzystanie aktywów (zarówno materialnych, jak i niematerialnych) oraz zasobów, powierzonych im w celu wykonywania swoich funkcji. Żadne z aktywów Spółki nie mogą być użyte i wykorzystane do celów innych niż do tego przeznaczonych lub do celów niezgodnych z prawem oraz procedurami operacyjnymi.

10. RELACJE WEWNĄTRZ GRUPY

10.1 Niezależność i wspólne wartości etyczne

PZL-Świdnik S.A. uznaje niezależność spółek przez siebie kontrolowanych, przy czym każda z nich zobowiązana jest do przestrzegania wartości wyrażonych w Kodeksie Etycznym. PZL-Świdnik S.A. powstrzyma się od wszelkich zachowań, które mogłyby niekorzystnie wpłynąć na niezależność lub wizerunek innych spółek z Grupy Kapitałowej PZL-Świdnik S.A.

10.2 Współpraca, komunikacja i transakcje w ramach Grupy

Osoby powołane przez Leonardo do Zarządu w jakiejkolwiek spółce Grupy, mają obowiązek regularnie uczestniczyć we wszystkich organizowanych spotkaniach oraz wykonywać swoje

shareholders or the public, essential principles in the conduct of its business.

This requires that the validity, accuracy, completeness of the basic information for the records in the accounts are in-depth.

All transactions that are significant in economic, financial or equity terms must be adequately recorded and for each registration there must be adequate supporting documentation in order to be able, at any time, to make checks attesting the characteristics and motivations of the operation and sufficient to identify who authorized, performed, recorded and verified the operation itself.

9.2 Custody and management of the Company assets

The Company endeavours to work so as to use available resources, in compliance with applicable law and corporate by-laws and in line with the values of the Code of Ethics, with a view to increasing and strengthening the Company's assets, for the protection of the Company, its shareholders, creditors and the market.
Recipients Subjects are directly and personally responsible for the protection and legitimate use of the (tangible and intangible) assets and the resources entrusted to carry out their functions. None of the Company's property assets may be used for purposes other than those specified by it or for illegal purposes and must comply with the law and regulations and the operating procedures.

10. INTRAGROUP RELATIONSHIPS

10.2 Independence and common ethical values

PZL-Świdnik S.A. recognises the independence of controlled companies, which is required to adhere to the values expressed in the Code of Ethics.
PZL-Świdnik S.A. refrains from any behaviour which, in its sole interest, could prejudice the integrity, independence or image of other companies of the PZL-Świdnik S.A. Capital Group.

10.3 Cooperation, communication and transactions within the Group

Anybody appointed by Leonardo to an office in the Management Board in any company of the Group has an obligation to attend regularly the meetings convened and perform the duties assigned to

obowiązki w uczciwy i lojalny sposób, promować komunikację między spółkami z Grupy Leonardo oraz pogłębiać i wykorzystywać współdziałanie wewnątrz Grupy podczas dążenia do wspólnych celów. Przepływ informacji w ramach Grupy musi odbywać się z poszanowaniem zasad prawdziwości, uczciwości, rzetelności, kompletności, jasności, przejrzystości i ostrożności oraz z uszanowaniem autonomii każdej spółki Grupy i jej konkretnych obszarów działalności.

Wszelkie transakcje wynegocjowane między PZL-Świdnik S.A. a spółkami Grupy muszą być należycie i właściwie sformalizowane zgodnie z zasadami uczciwości, zgodne ze stanem faktycznym i powinny chronić ich odpowiednie interesy, ze szczególnym uwzględnieniem wszelkich aspektów dotyczących obrotu majątkiem.

11. ORGAN NADZORU

11.1 Zadania i charakterystyka

Nadzór nad przestrzeganiem Kodeksu Etycznego powierza się Organowi Nadzoru, który składa się z Szefa Działu Zgodności, Szefa Działu Prawnego i Dyrektora Zasobów Ludzkich. Organ Nadzoru posiada niezależne uprawnienia z zakresu inicjatywy i kontroli oraz odpowiednie narzędzia umożliwiające weryfikację i kontrolę skutecznego wdrożenia oraz poprawności stosowania Kodeksu Etycznego, jak również prawo do wnioskowania o jego aktualizację.

W szczególności, Organ Nadzoru zobowiązany jest:

- monitorować i oceniać aktualność Kodeksu Etycznego, a także po konsultacji z zaangażowanymi działami, rozpowszechniać wszystkie działania niezbędne do zapewnienia jego skuteczności;
- kontrolować stosowanie Kodeksu Etycznego i wykrywać jego naruszenia, które mogą wynikać z analizy przepływu informacji i otrzymanych raportów;
- promować we współpracy z Zasobami Ludzkimi proces szkolenia poprzez odpowiednie inicjatywy, mające na celu rozpowszechnianie wiedzy na temat Kodeksu Etycznego i jego lepsze zrozumienie;
- zgłaszać wszelkie przypadki stwierdzenia naruszenia Kodeksu Etycznego Zarządowi Spółki, w celu ewentualnego zastosowania kar.

him/her with honesty and fairness, stimulate communication amongst the companies of the Leonardo Group, encourage and use the intra-group synergies for cooperation in the pursuit of common objectives. Information must be circulated, within the Group, in accordance with the principles of truthfulness, honesty, fairness, completeness, clearness, transparency and prudence, and be respectful of the independence of each company and of the specific fields of activity.

Any transactions negotiated between PZL-Świdnik S.A. and the Group companies are duly and formally stipulated in compliance with the principles of fairness, actual occurrence and safeguard of the respective interests, with a particular attention to any aspects concerning the circulation of economic resources.

11. SURVEILLANCE BODY

11.1 Tasks and characteristics

The task of supervising the compliance of the Code of Ethics is entrusted by the Management Board to the Surveillance Body, which comprises of the Head of Compliance, Head of Legal Department and Head of Human Resources. The Surveillance Body has independent powers of initiative and control and appropriate tools to be able to verify and monitor the adequacy and effective implementation as well as the right to request the updating of the Code of Ethics.

In particular, the Surveillance Body is obliged to:

- monitor and assess the validity of the Code of Ethics, promoting, after consultation of the corporate departments involved, all necessary actions in order to ensure its effectiveness;
- verify the application of the Code of Ethics and detect behavioural deviations that may possibly emerge from the analysis of information flows and reports received;
- promote, in cooperation with the Human Resources Department, an adequate training process of People through appropriate initiatives for the diffusion of knowledge and understanding of the Code of Ethics;
- communicate any violations of the Code of Ethics to the Management Board, in for the adoption of possible penalties.

11.2 Raportowanie o naruszeniach Kodeksu Etycznego do Organu Nadzoru

W celu uproszczenia przepływu informacji i składania wniosków ustanowiony został następujący kanał informacyjny:

zgloszenie@leonardo.com

dzięki któremu, każdy, kto dowie się o dowolnym naruszeniu (lub zaniechaniu wykonania) Kodeksu Etycznego, może swobodnie, bezpośrednio i na zasadzie poufności zgłosić je do wyżej wymienionego organu.
Zgłoszenie może być również wysłane na adres:

Organ Nadzoru
Leonardo PZL-Świdnik S.A.
Al. Lotników Polskich 1
21-045 Świdnik

Organ Nadzoru rozpatruje zgłoszenia, zgodnie z postanowieniami „Wytycznych dotyczących zasad zgłaszania nieprawidłowości Leonardo („Wytyczne")".

W przypadku odrzucenia zgłoszenia zgłaszający ma prawo do jednorazowego ponownego złożenia zgłoszenia do wymienionego wyżej Organu Nadzoru.

Spółka zapewnia maksymalną ochronę oraz poufność osoby zgłaszającej oraz ochronę osób w przypadku oszczerczych raportów.
Szczegółowe informacje na temat prowadzenia i weryfikowania otrzymanych zgłoszeń zawarte są w ww. Wytycznych.

12. RELACJE ZEWNĘTRZNE

12.1 Relacje z władzami i instytucjami publicznymi oraz innymi organami reprezentującymi interesy publiczne

12.1.1 Relacje z władzami i organami administracji publicznej

Relacje z urzędnikami państwowymi lub osobami wykonującymi usługi publiczne, działającymi w imieniu centralnej lub terenowej administracji publicznej, organów legislacyjnych, instytucji Unii Europejskiej, międzynarodowymi organizacjami publicznymi oraz każdego obcego państwa, jak również z organami sądowymi, organami wykonawczymi oraz innymi niezależnymi władzami,

11.2 Reports to the Surveillance Body

In order to facilitate the flow of information and submissions, dedicated information channel has been established:

zgloszenie@leonardo.com

through which anybody becoming aware of any behaviour of any kind (even omissions) in violation of the Code of Ethics may freely, directly and on a confidential basis report it to the above-mentioned bodies.
Report may also be sent to the address:

Organ Nadzoru
Leonardo PZL-Świdnik S.A.
Al. Lotników Polskich 1
21-045 Świdnik

The Surveillance Body examines the reports received according to the provisions of the Whistleblowing Management Guidelines of Leonardo ("Guidelines").

If the report is rejected, the reporting being is entitled to resubmit it once to the Surveillance Body mentioned above.

The Company ensures maximum protection and confidentiality for the reporting being and protection from defamatory reports.
For more information on how to investigate and verify the reports received, please refer to the above-mentioned Guidelines.

12. EXTERNAL RELATIONS

12.1 Relations with Authorities, Public Institutions and other bodies representing the Public Interest

12.1.1 Relations with the Authorities and the Public Administration

Relations with public officers or persons in charge of a public service, who work on behalf of the central or local Public Administration, or on behalf of legislative bodies, European Union institutions, public international and foreign organisations and any foreign State - with the judiciary, public surveillance authorities and other independent authorities, as well as with private partners operating a public utility

z prywatnymi partnerami prowadzącymi działalność o charakterze użyteczności publicznej na podstawie licencji rządowej, jako nieodłącznie związane z działalnością Spółki, będą prowadzone w duchu współpracy oraz z całkowitym poszanowaniem obowiązujących praw i przepisów, a także zasad zawartych w Kodeksie Etycznym i w taki sposób, aby nie naruszać integralności wizerunku i reputacji zaangażowanych stron i zapobiegać wszelkim konfliktom z konwencjami międzynarodowymi (np. OECD, ILO, UN).

under government licence, as inherent to Company activities, shall be conducted with spirit of cooperation, in strict compliance with applicable laws and regulations and with the principles set forth in the Code of Ethics, in such a way as not to compromise the integrity and reputation of both parties and preventing any conflict with international conventions (e.g. OECD, ILO, UN).

Należy zwrócić szczególną uwagę i zachować ostrożność w odniesieniu do wyżej wymienionych stron, w szczególności w przypadku jakichkolwiek działań dotyczących: udziału w przetargach, umów, zezwoleń, licencji, koncesji, wniosków o zarządzanie lub wykorzystywanie środków finansowych pochodzących od organów publicznych (zarówno krajowych, jak i zagranicznych), zarządzania zamówieniami, relacji z organami wykonawczymi i innymi niezależnymi władzami, przedstawicielami rządu lub innych organów służby cywilnej, organami ubezpieczeń społecznych i podatkowymi, organami powołanymi do prowadzenia postępowań upadłościowych, cywilnych, karnych lub administracyjnych, oraz podczas dostępu i korzystania z danych komputerowych, systemów i dokumentów elektronicznych.

Attention and care must be used in relation to the aforesaid parties, especially in any transactions regarding tenders, agreements, authorisations, licences, concessions, applications for management or utilisation of funding under any denomination whatsoever originating from a public authority (whether domestic or foreign), management of orders, relations with surveillance authorities and other independent authorities, representatives of the Government or other Public Administrations, social security bodies, bodies in charge of tax collection, bodies established to deal with bankruptcy, civil, criminal or administrative proceedings, access to and use of computer and electronic data or systems and electronic documents.

W celu uniknięcia jakichkolwiek działań naruszających prawo lub niekorzystnych dla wizerunku i dobrego imienia Spółki, opisane powyżej działania oraz związane z nimi operacje finansowe powinny być realizowane przez specjalnie upoważnione struktury Spółki, w pełnej zgodności z obowiązującym prawem, zasadami zawartymi w Kodeksie Etycznym, jak również z wewnętrznymi procedurami.

To avoid performing acts which might be in conflict with any provisions of the law or which could prejudice the image and integrity of the Company, the aforesaid transactions and the related management of financial resources shall be carried out by specifically authorized Company structures, in compliance with the applicable laws and the principles of this Code of Ethics and in accordance with internal procedures.

W swoich relacjach z instytucjami polskimi i zagranicznymi, PZL-Świdnik S.A. będzie reprezentować swoje interesy i wyrażać swoje wymagania w poprawny i przejrzysty sposób zobowiązując się do dostarczania informacji, które są jak najbardziej aktualne i kompletne, zgodnie z zasadami niezależności i bezstronności decyzji podejmowanych przez administrację publiczną i w taki sposób, aby nie popełniać lub nie wprowadzać ich w błąd, podczas podejmowania decyzji. Aby zagwarantować jasne i przejrzyste relacje, wszelkie kontakty z międzynarodowymi partnerami będą prowadzone wyłącznie przez upoważnione do tego

In its relations with Polish and foreign institutions, PZL-Świdnik S.A. is committed to act on its behalf and put forward its requirements in a correct and transparent manner undertaking to provide information that is as up-to-date and complete as possible, in compliance with the principles of independence and impartiality in the choices of the Public Administration and in such a way as not to induce it in error or misdirect its decisions. In order to guarantee clear and straightforward relations, all contacts with international counterparts shall be exclusively kept by authorized persons and in such a manner as to

celu osoby oraz w taki sposób, aby zapewnić możliwość poprawnego zidentyfikowania i prześledzenia tych kontaktów.

W odniesieniu do ewentualnych wniosków organów sądowych i wszelkich kontaktów ze wspomnianymi instytucjami, PZL-Świdnik S.A. zobowiązuje się podjąć pełną współpracę, zgodnie z przepisami prawa oraz z zachowaniem zasad lojalności, sprawiedliwości i przejrzystości, a także powstrzymać się od wszelkich zachowań, które mogą powodować utrudnienia lub stanowić przeszkody w działaniu wyżej wymienionych organów.

guarantee that the contact is correctly identified and traceable.

Concerning possible requests whatsoever from the Judicial Authority and any contact with the said Authority, PZL-Świdnik S.A. is committed to offer its full cooperation and to refrain from any behaviour that may cause prejudice or hindrance to the operation of the said Authority, in compliance with laws and regulations and in accordance with the principles of loyalty, fairness and transparency.

12.1.2 Relacje z organizacjami politycznymi i związkami zawodowymi

PZL-Świdnik S.A. nie faworyzuje ani nie dyskryminuje zarówno w sposób bezpośredni lub pośredni, żadnej organizacji o charakterze politycznym czy też organizacji związkowych.

Spółka nie przyznaje funduszy korporacyjnych partiom politycznym, ruchom, komitetom ani organizacjom politycznym lub związkom zawodowym, włącznie z ich przedstawicielami i/lub kandydatami.

Powyższe nie obejmuje jednak inicjatyw charytatywnych, które Spółka uznaje za istotną wartość, ponieważ umożliwiają jej prowadzenie aktywnej i wrażliwej działalności w stosunku do osób i organizacji zaangażowanych w sprawy społeczne.

Powyższe nie obejmuje także, wymaganego przez polskie prawo, niezbędnego finansowania związków zawodowych działających w PZL-Świdnik.

12.1.2 Relations with political and trade-union organisations

PZL-Świdnik S.A. does not encourage or discriminate against any political organisation or trade union, whether directly or indirectly.

The Company does not contribute corporate funds to political parties, movements, committees and political or trade union organisations, including their representatives and/or candidates.

The above does not apply, however, to any charitable purpose initiatives, which Company regards as an essential value as it carries out actively and with sensibility with persons and entities who engage in social activities.

The above also does not apply, as required by Polish law, to the necessary financing of trade unions operating in PZL-Świdnik.

12.1.3 Podarunki, korzyści i obietnice przysług

PZL-Świdnik S.A. zabrania wszystkim Odbiorcom przyjmowania, oferowania lub obiecywania zarówno bezpośrednio jak i pośrednio: pieniędzy, podarunków, towarów, usług lub nienależnych przysług w odniesieniu do relacji z urzędnikami administracji publicznej lub urzędnikami wykonującymi usługi publiczne lub z osobami prywatnymi, w celu wpłynięcia na ich decyzje lub aby osiągnąć preferencyjne traktowanie Spółki, nienależne usługi lub w innym bezprawnym celu.

W swoich relacjach z polskimi lub zagranicznymi organami administracji publicznej, PZL-Świdnik S.A. nie może wpływać na ich działania, wybory lub decyzje, na przykład oferując nienależne korzyści,

12.1.3 Gifts, Benefits and Promises of Favours

PZL-Świdnik S.A. prohibits all the Recipients Subjects to accept, offer or promise, whether directly or indirectly, money, gifts, goods, services or undue favours in the course of their relations with public officers, persons in charge of a public service or private parties, in order to influence their decisions, in view of obtaining preferential treatment, undue services or any other ends.

In its relations with the Polish or foreign Public Administration, PZL-Świdnik S.A. shall not unduly influence the activity, choices or decisions of the other party, for example by offering undue

takie jak sumy pieniężne, inne profity, możliwości zatrudnienia lub doradztwa na rzecz osób publicznych, ich rodzin, związanych z nimi osób fizycznych lub prawnych.

Wszelkie żądania, oferty pieniężne lub przysługi jakiegokolwiek rodzaju (w tym również podarunki lub prezenty o wartości innej niż symboliczna) nienależnie otrzymane przez PZL-Świdnik S.A. lub przez osoby, działające w imieniu Spółki, w związku z prowadzonymi transakcjami z administracją publiczną (zarówno polską lub zagraniczną) lub z osobami prywatnymi (polskimi lub zagranicznymi), należy niezwłocznie zgłosić do Organu Nadzoru.

advantages consisting in sums of money or other benefits, employment or assignment of consultancy arrangements, to the public person or his/her family or to natural or legal persons connected to him/her.

Any requests or offers of money or favours of any kind whatsoever (including for instance gifts or presents unless of a reasonable value) unduly made to or by anybody acting on behalf of PZL-Świdnik S.A. in any transactions with the Public Administration (whether Polish or of a foreign country) or private persons (either Polish or foreign) must be immediately reported to the Surveillance Body.

12.2 Relacje z konsultantami, dostawcami i partnerami biznesowymi

12.2.1 Działalność biznesowa

PZL-Świdnik S.A. prowadzi swoją działalność w lojalny, uczciwy, przejrzysty i efektywny sposób, zgodnie z prawem i zasadami wyrażonymi w Kodeksie Etycznym oraz wymaga podobnego postępowania od tych, z którymi prowadzi relacje biznesowe i/lub finansowe dowolnego rodzaju, w szczególności, gdy dotyczą one wyboru innych stron transakcji, dostawców, partnerów biznesowych, konsultantów, itp.

PZL-Świdnik S.A. będzie unikać wchodzenia w jakiekolwiek relacje, bezpośrednio lub pośrednio, z osobami fizycznymi lub prawnymi, o których wiadomo lub co, do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że stanowią część lub działają na rzecz jakiejkolwiek organizacji przestępczej dowolnego rodzaju, polskiej lub zagranicznej, w tym ugrupowań mafijnych lub organizacji, zajmujących się nielegalnym handlem ludźmi, wykorzystywaniem pracy dzieci lub handlem bronią oraz osobami lub grupami terrorystycznymi, które powodują lub mogłyby potencjalnie spowodować poważną szkodę dla Kraju lub organizacji międzynarodowej, których działania mają na celu zastraszenie ludności, lub zmuszenie władz publicznych, lub organów międzynarodowych do przeprowadzenia, lub wstrzymania się od jakiegokolwiek działania, powodującego destabilizację lub zniszczenie fundamentalnych struktur politycznych, konstytucyjnych, gospodarczych i społecznych dla Kraju lub organizacji międzynarodowej.

12.2 Relations with consultants, suppliers and other parties in transactions

12.2.1 Conduct in the course of business

PZL-Świdnik S.A. conducts its business in compliance with the principles of loyalty, fairness, transparency, efficiency, obedience to the law and the values expressed in the Code of Ethics and requires a similar behaviour from anybody with whom it holds business and/or financial relationships of any nature whatsoever, particularly when they involve the choice of other parties in transactions, suppliers, business partners, consultants etc.

PZL-Świdnik S.A. refrains from any relationship whatsoever, even if indirect or through intermediaries, with anyone (whether an individual or a legal entity) known or reasonably alleged to be part or act in support of any criminal organization of any nature whatsoever, in Poland or abroad, including mafia-like organizations, or organizations trafficking in human beings and exploiting child labour, or trafficking in weapons and persons or groups acting for the purposes of terrorism, regarding as such any conduct that may cause serious damage to a Country or an international organization, carried out in order to intimidate the population or force public authorities or an international organization to act or abstain to act in any way whatsoever or destabilize or destroy basic political, constitutional, economic and social structures of a Country or an international organization.

Należy zwrócić również szczególną uwagę na wszelkie relacje wiążące się z odbiorem lub przekazem sum pieniężnych lub innych korzyści. Aby nie dopuścić do ryzyka przeprowadzania transakcji nawet w sposób niezamierzony lub nieświadomy, mających związek z pieniędzmi, aktywami lub innymi korzyściami, które są wpływami z działań przestępczych, PZL-Świdnik S.A. nie przyjmie takich płatności w gotówce lub w papierach wartościowych na okaziciela lub płatności dokonywanych przez nieupoważnionych pośredników lub jakiekolwiek strony trzecie, przeprowadzonych w sposób, który uniemożliwia identyfikację płatnika lub jakiekolwiek powiązania z podmiotami posiadającymi swoją główną siedzibę lub działającymi w krajach, które nie gwarantują przejrzystości prowadzenia działalności gospodarczej, lub prowadzą operacje w odniesieniu do których, nie można odtworzyć przepływu funduszy.

Particular attention must likewise be given to relationships involving receipt or transfer of sums of money or other benefits. In order to prevent the risk of performing, even unintentionally or unawares, operations of any nature concerning money, assets or other benefits that are the proceeds of crimes, PZL-Świdnik S.A. abstains from accepting any cash payments whatsoever, bearer shares or payments made through unauthorised intermediaries or through any third parties in such a manner as to make it impossible to identify the payer, or from any relations with persons having their main offices or operating in Countries where the transparency of corporate business is not guaranteed or, in general, from performing operations that might preclude the reconstruction of cash flows.

W swoich kontaktach z osobami zewnętrznymi PZL-Świdnik S.A. będzie unikać wszelkich działań, które mogłyby w dowolny sposób zagrozić integralności, wiarygodności i bezpieczeństwu systemów i danych elektronicznych lub komputerowych.

In its dealings with external persons, PZL-Świdnik S.A. refrains from any conduct which might in any way compromise the integrity, reliability and security of electronic or computer systems and data.

Wybór stron transakcji, partnerów biznesowych i finansowych, konsultantów, dostawców towarów i usług, powinien zostać udokumentowany w formie pisemnej i na podstawie obiektywnych, przejrzystych kryteriów oceny, zgodnie z zasadami Kodeksu Etycznego. We wszystkich przypadkach wybór powinien opierać się wyłącznie na obiektywnych kryteriach takich, jak: jakość, efektywność kosztowa, cena, profesjonalna wiedza i umiejętności, kompetencje, wydajność, po uprzednim uzyskaniu odpowiednich gwarancji odnośnie rzetelności konsultanta lub dostawcy towarów lub usług. W szczególności PZL-Świdnik S.A. nie będzie wchodzić w żadne relacje z osobami, co do których wiadomo lub co do których istnieje realne podejrzenie, że wykorzystują pracę dzieci lub zatrudniają osoby nielegalnie, lub w inny sposób działają z naruszeniem prawa i przepisów dotyczących ochrony praw pracowników. Należy zwrócić szczególną uwagę na relacje z osobami działającymi w krajach, w których prawo nie zapewnia wystarczającej ochrony pracownikom, zwłaszcza pracującym dzieciom, kobietom i imigrantom oraz sprawdzić, czy są tam zapewnione wystarczające warunki higieniczne, ochrony zdrowia i bezpieczeństwa.

The selection of other parties in transactions, business and financial partners, consultants, suppliers of goods and providers of services shall be made in writing, and based on objective, transparent and documented evaluation criteria, in accordance with the principles of this Code of Ethics. In all cases, the choice shall be made exclusively in accordance with objective parameters such as quality, cost efficiency, price, professional expertise, competence, efficiency and after having previously obtained suitable guarantees as to the correctness of the consultant or supplier of goods or services. Specifically, PZL-Świdnik S.A. shall not establish any relationship whatsoever with persons known or reasonably suspected to exploit child labour or to employ irregularly staff, or otherwise operating in breach of the law or of any regulations concerning the protection of workers' rights. A particular attention must be paid when dealing with persons operating in Countries where the law does not afford sufficient protection to the workers, with regard to child, women and immigrant labour, ascertaining whether sufficient hygienic, health and safety conditions are in place.

Przy prowadzeniu wszelkich transakcji handlowych, należy nie tylko zapewnić ich zgodność z określonymi procedurami, ale także zwrócić uwagę na przyjmowanie i wypłacanie kwot pieniężnych, jakichkolwiek korzyści finansowych lub innych nagród. Należy również sprawdzić czy świadczone i otrzymane usługi są korzystne, zgodne z cenami rynkowymi i kompletne. W żadnym przypadku płatności gotówkowe nie są dozwolone.

Konsultanci lub pośrednicy mają obowiązek współpracować ze Spółką i zdawać relacje odnośnie wykonywanych czynności. Spółka zastrzega sobie prawo do żądania dokumentacji potwierdzającej zgodność działania z obowiązującymi przepisami prawa.

12.2.2 Podarunki, darowizny i korzyści

W relacjach z konsultantami, dostawcami, partnerami handlowymi, finansowymi lub jakimikolwiek stronami transakcji, wszystkie darowizny lub korzyści (zarówno bezpośrednie, jak i pośrednie), podarunki, akty uprzejmości lub gościnności wszelkiego rodzaju są zabronione, chyba, że mają symboliczną wartość, nie wpływają negatywnie na wizerunek Spółki i nie mogą być interpretowane jako środek mający na celu uzyskanie uprzywilejowanego traktowania.

W szczególności każdy prezent:

- powinien być przekazany lub otrzymany w dobrej wierze oraz w odniesieniu do uzasadnionych celów biznesowych;
- nie może być w formie wypłaty gotówki;
- nie powinien być motywowany chęcią wywarcia niewłaściwego wpływu lub oczekiwaniem odwzajemnienia przysługi;
- powinien być symbolicznej wartości i w każdym przypadku nie powinien być interpretowany jako środek mający na celu uzyskanie uprzywilejowanego traktowania;
- powinien być skierowany do beneficjentów, którzy pełnią role związane z działalnością gospodarczą, spełniają wymagania dobrej reputacji i cieszą się dobrą opinią;
- powinien uwzględniać profil beneficjenta w odniesieniu do praktyk w relacjach instytucjonalnych lub zawodowych;

In the conduct of all commercial transactions, also in compliance with specific protocols, particular attention is required in the receipt and payment of any sums of money, assets-or other rewards and in assessing whether the services provided and received are effective, consistent with market prices and complete. Cash payments are however not allowed.

Consultants and/or intermediaries are required to liaise with the Company and report the activities carried out. The Company reserves the right to request documentation proving the compliance with the applicable law.

12.2.2 Gifts, donations and benefits

In conducting business dealings with consultants, suppliers, other parties in transactions, business and/or financial partners, all donations or benefits (both direct and indirect), gifts, acts of courtesy or hospitality of any kind are forbidden, unless of modest value and such that they may not jeopardize the image of the Company, and not be interpreted as aimed at obtaining a preferential treatment.

In particular, any gift should:

- be given or received in good faith and in relation to legitimate business purposes;
- not be a cash payment;
- not be motivated by the purpose of exercising improper influence or the expectation of reciprocity;
- be reasonable and in any case such that it cannot be interpreted as aimed at obtaining favourable treatment;
- be addressed to beneficiaries who perform roles related to the business activities and which meet the requirements of reputation and generally recognized good reputation;
- take into account the profile of the beneficiary with respect to the practices in institutional or professional relationships;

- powinien uwzględniać przyjęte zasady biznesowe (tj. katalog prezentów, obiektów noclegowych);
- powinien być zgodny z ogólnie przyjętymi normami grzeczności zawodowej;
- powinien być zgodny z obowiązującym prawem i przepisami.

Każdy członek Rady Nadzorczej, Zarządu, pracownik, który dostał propozycję otrzymania prezentu wykraczającego poza zwykłą praktykę biznesową, także mającego na celu uzyskanie specjalnych korzyści w stosunku do jakiejkolwiek działalności biznesowej, zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić taki przypadek: W przypadku członka Rady Nadzorczej - Radzie Nadzorczej, w przypadku członka Zarządu - Zarządowi Spółki lub jeśli sytuacja dotyczy pracownika - przełożonemu, którzy natychmiast poinformują właściwy organ i/lub jednostkę organizacyjną Spółki w celu podjęcia wszelkich kontroli i odpowiednich działań wynikających z tego faktu.

13. INFORMACJE O SPÓŁCE

13.1 Osiągalność i dostęp do informacji

W granicach ustalonych przez obowiązujące przepisy prawa, PZL-Świdnik S.A. niezwłocznie zapewnia wyczerpujące informacje, wyjaśnienia, dane i dokumentację, wymaganą przez udziałowców, dostawców, publiczne organy nadzoru, instytucje, organy lub jednostki i innych interesariuszy, w zakresie ich kompetencji określonych przepisami prawa.

Wszelkie istotne informacje korporacyjne muszą być niezwłocznie przekazane zarówno organom spółki odpowiedzialnym za zarządzanie i kontrolę, jak i organom nadzoru Leonardo.

Przejrzyste i kompletne informacje o Spółce gwarantują, poza innymi czynnikami, uczciwość relacji z jej udziałowcami, którzy powinni mieć swobodny dostęp do danych do których są uprawnieni zgodnie z obowiązującymi przepisami; z osobami trzecimi, z którymi Spółka utrzymuje kontakty, które powinny mieć możliwość jasnego spojrzenia na sytuację ekonomiczną i finansową Spółki i jej aktywa; z organami nadzoru, audytorami zewnętrznymi lub organami nadzorującymi kontrole wewnętrzne, aby umożliwić im skuteczne przeprowadzenie działań kontrolnych; z innymi spółkami Grupy, w celu między innymi sporządzenia

- be expected by specific business requirements (i.e. catalogue of gifts, accommodation facilities);
- comply with generally accepted standards of professional courtesy;
- comply with the applicable laws and regulations.

Any Supervisory Board Member, Management Board member, employee who receives gifts which exceed ordinary business practice, also for granting preferential treatment in any corporate activities, shall promptly report it: In case of a Supervisory Board Member to the Supervisory Board, in case of a Management Board Member to the Management Board, or, if employees to the supervisor, who shall immediately inform the specific bodies and/or competent Organisational Unit of the Company, for all the appropriate controls and any consequent measures.

13. CORPORATE INFORMATION

13.1 Availability of and access to information

Within the limits established by applicable laws, PZL-Świdnik S.A. provides exhaustive and prompt information, clarifications, data and documents required by the shareholders, suppliers, public supervisory authorities, institutions, bodies or entities and other stakeholders in the performance of the respective functions.

Any relevant corporate information must be promptly communicated both to the company's bodies in charge of controlling the management of the company, and to the Leonardo surveillance authorities.

Clear and complete Company information ensures, among other things, the fairness of relationships with the shareholders, who must have easy access to data they are entitled, in compliance with all the applicable laws; with third parties who come into contact with the Company, who must be able to have a clear view of the economic and financial position of the Company and its assets; with the surveillance authorities, the external auditors and the bodies overseeing internal controls, which must perform their control activities effectively, with the other Group companies, also for preparing the

skonsolidowanego sprawozdania finansowego i innych raportów Spółki.

13.2 Właściwe komunikaty i raporty o rynku

PZL-Świdnik S.A. realizuje swoją misję zapewniając pełną przejrzystość swoich decyzji i dostarczając rynkowi wszelkich niezbędnych informacji, aby decyzje inwestorów mogły opierać się na pełnych i poprawnych danych. Z tych względów, wszystkie komunikaty Spółki są całkowicie zgodne z obowiązującymi przepisami i regulacjami, a także są sporządzane w zrozumiałym języku, dostarczają wszystkie niezbędne informacje i są publikowane niezwłocznie oraz jako spójna informacja dla wszystkich inwestorów. Za komunikaty zewnętrzne dotyczące Spółki odpowiadają wyłącznie odpowiednie struktury i odbywają się one zgodnie z zgodnie z wymogami regulacyjnymi i wewnętrznymi procedurami, aby zapewnić, że rozpowszechniane informacje są prawdziwe i zgodne z prawdą.

Należy zwracać szczególną uwagę i zachować ostrożność podczas ujawniania istotnych informacji dotyczących strategicznych transakcji prowadzonych przez Spółkę i Spółki Leonardo oraz ofert inwestycyjnych, dopuszczenia do obrotu giełdowego, publicznych ofert zakupu i ofert giełdowych oraz dotyczących szczególnie ważnych inicjatyw biznesowych, negocjacji i umów handlowych. W tym celu zostają opracowane dokumenty szczegółowo określające procedury weryfikacji i kontroli, tak aby wymagane przez prawo informacje dotyczące Spółki, informacje dla akcjonariuszy i dla opinii publicznej, a także informacje o prognozowanym trendzie gospodarczym i finansowym były zawsze zgodne z prawdą, wolne od pominięć i aby przedstawiały fakty, które nawet jeśli nadal podlegają ocenie, są wiarygodne, a odbiorcy informacji nie są wprowadzani w błąd.

14. RELACJE Z MEDIAMI I ZARZĄDZANIE INFORMACJAMI

14.1 Metody postępowania

Relacje z prasą i mediami opierają się na poszanowaniu prawa do informacji, zabezpieczeniu rynku oraz interesów interesariuszy.

Wszelkie informacje dotyczące zarówno Spółki jak i Grupy mogą być ujawniane jedynie przez osoby,

consolidated financial statements, and other reports of the Company.

13.2 Relevant communication and market requests

PZL-Świdnik S.A. pursues its mission ensuring the full transparency of its choices and offering to the market any necessary information so that investors' decisions may be based on full and correct data. Therefore, the Group communication typically and strictly complies with the provisions of current laws and regulations, and is also drawn up in a comprehensible language, conveying full information, and issued promptly and consistently to all the investors. External communications concerning the Company may only be made by the relevant structures and in compliance with the regulatory dictate the applicable company procedures, which are specifically aimed at ensuring the truthfulness and correct dissemination of the information.

Special care and fairness is used when disclosing important information on extraordinary transactions carried out by the Company and Leonardo Companies, offers of investment, admission to listing, Public Offers of Acquisition and Public Exchange Offers, or any particularly significant business initiatives, negotiations and agreements. For this purpose, specific protocols must set out the procedures of verification and control so that the Company information required by law, information for shareholders and the public about the position of the Company and the expected economic and financial trend are always truthful, free from omissions and stating facts which, even if still subject to evaluation, are reliable, so that the Recipients Subjects of the information are not misled.

14. MEDIA RELATIONS AND INFORMATION MANAGEMENT

14.1 Conduct guidelines

Relationships with the press and the media are founded upon the respect of the right of information and protection of the market and the interests of stakeholders.

które zostały do tego upoważnione, zgodnie z procedurami i przepisami przyjętymi przez Spółkę. Wszelkie prośby pochodzące od prasy lub mediów o ujawnienie informacji otrzymane przez pracowników Spółki należy zgłaszać odpowiednim osobom odpowiedzialnym za stosunki zewnętrzne, przed podjęciem jakichkolwiek zobowiązań dotyczących udzielenia odpowiedzi na prośbę.

Komunikaty zewnętrzne muszą być zgodne z prawdą, uczciwe, przejrzyste, przekazywane z zachowaniem należytej ostrożności, powinny dążyć do rozpowszechniania polityki, programów, planów Spółki, w sposób zapewniający ochronę między innymi poufnych informacji i tajemnic handlowych. Kontakty z mediami muszą być prowadzone zgodnie z obowiązującym prawem, Kodeksem Etycznym, a także zgodnie z odpowiednimi procedurami i zasadami wymienionymi powyżej, jakie mają zastosowanie dla relacji z instytucjami publicznymi oraz w celu ochrony wizerunku Spółki.

14.2 Informacje uprzywilejowane

Wszystkie formy bezpośrednich lub pośrednich inwestycji, opartych na informacjach poufnych (tj. informacjach nieudostępnionych publicznie i które, jeśli zostaną ujawnione, mogłyby mieć wpływ na cenę instrumentów finansowych) na temat, których wiedza została nabyta podczas działalności prowadzonej w ramach Grupy, są surowo zabronione. Przekazywanie lub rozpowszechnianie takich informacji w jakikolwiek sposób i poza normalnym wykonywaniem powierzonych funkcji jest również zabronione. Dlatego też Odbiorcy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów.

14.3 Poufność

Ze względu na szczególny charakter i znaczenie sektorów działalności Spółki (np. obronność, komunikacja strategiczna, badania naukowe, chronione technologie itp.) wszyscy Odbiorcy są zobowiązani do zachowania najwyższej poufności, a zatem powstrzymania się od ujawniania lub nieuprawnionego żądania informacji na temat dokumentów, know-how, projektów badawczych, działań biznesowych Spółki i ogólnie na temat wszelkich informacji i danych, pozyskanych podczas wykonywania pełnionych obowiązków.

Zwłaszcza wszelkie informacje podlegające szczególnym przepisom ustawodawczym

Any information concerning the Company and the Group may only be divulged by those who have been specifically authorised to do so, in compliance with the procedures and regulations adopted by the Company. Any request for information from the press or the media received by the Company personnel must be reported to the officers in charge of external relations, before undertaking any commitments to answer the request.

External communications must be made in accordance with the principles of truthfulness, fairness, transparency, prudence and aim at disseminating the policies, programmes and plans of the Company, thus safeguarding, among other things, the privileged information and trade secrets. Media relations must be conducted in observance of the law, of this Code of Ethics, the relevant protocols and the principles already mentioned above with regard to relations with public institutions and with a view to protect the image of the Company.

14.2 Privileged information

Any form of direct or indirect investment grounded on confidential information (i.e. information which is not publicly available and which may, if disclosed, affect the price of financial instruments) whose knowledge has been acquired in the course of the activity carried out within the Group is strictly prohibited. The communication or dissemination of such information, carried out in any form whatsoever and outside the ordinary performance of the functions assigned is also forbidden. Therefore, the Recipients Subjects must comply with the regulations applicable to this matter.

14.3 Confidentiality

Due to the particular nature and importance of the Company's business sectors (for instance defence, strategic communications, scientific research, protected technologies, etc.), all the Recipients Subjects are required to maintain the utmost confidentiality - and therefore refrain from disclosing or unduly requesting information - about documents, know-how, research projects, company business activities, and in general about any information and data acquired in the performance of their duties.

i wykonawczym, które dotyczą między innymi bezpieczeństwa narodowego, sektorów wojskowych, wynalazków, odkryć naukowych, chronionych technologii lub nowych zastosowań przemysłowych jak również informacje uznane za tajne na mocy umowy są traktowane jako poufne lub tajne informacje zastrzeżone. Poufne są także wszelkie informacje uzyskane w trakcie lub podczas wykonywania zwykłych czynności i obowiązków, których obieg i użycie może zagrozić lub zaszkodzić Spółce lub umożliwić pracownikom uzyskanie nienależnych dochodów.

Wszelkie naruszenia obowiązku zachowania poufności informacji przez Odbiorców poważnie szkodzą relacji wzajemnego zaufania, oraz mogą prowadzić do postępowania dyscyplinarnego lub stosowania kar umownych. Powyższe dotyczy również każdego przypadku naruszenia Kodeksu Etycznego.

15. NARUSZENIA KODEKSU ETYCZNEGO - SYSTEM DYSCYPLINARNY

15.1 Raporty o naruszeniach

W przypadku zgłoszenia usiłowania, możliwości naruszenia lub naruszenia zasad Kodeksu Etycznego, Spółka zapewni, że żadna osoba w miejscu pracy nie będzie narażona na jakiekolwiek działania odwetowe, niezgodne z prawem traktowanie, trudności lub innego rodzaju dyskryminację za zgłoszenie do Organu Nadzoru naruszenia Kodeksu Etycznego, zgodnie z art. 10.2.

Spółka niezwłocznie przeprowadzi niezbędne kontrole i podejmie odpowiednie działania dyscyplinarne będące następstwem takiego zgłoszenia.

15.2 System dyscyplinarny (kar)

15.2.1 Ogólne zasady

Każde naruszenie zasad zawartych w Kodeksie Etycznym, narusza relację zaufania między PZL-Świdnik S.A. a Odbiorcami.

Takie naruszenia będą przedmiotem wnikliwego, natychmiastowego i odpowiedniego działania dyscyplinarnego ze strony Spółki, niezależnie od konsekwencji karnych danych zachowań i ewentualnego postępowania karnego, wszczętego w przypadku, gdy popełnione naruszenie stanowi przestępstwo.

Należy również zauważyć, że powtarzające się naruszenia niniejszego Kodeksu będą karane

In particular, all information subject to specific laws or regulations as they pertain, for instance, to national security, military sectors, inventions, scientific discoveries, protected technologies or new industrial applications, as well as information declared secret by contract is regarded as confidential or secret proprietary information. Confidential is also all information acquired in or through the performance of working activities or during them, whose circulation and use could jeopardise or harm the Company and/or allow any employees to gain undue earnings.

Any breaches of the obligation not to disclose confidential information by the Recipients Subjects would seriously harm the relationship of trust and may lead to disciplinary action or the application of contractual sanctions. The above also applies to any breach of the Code of Ethics.

15. BREACHES OF THE CODE OF ETHICS – PENALTY SYSTEM

15.1 Reporting breaches

When a committed, attempted or requested breach of the rules of the Code of Ethics is reported, the Company ensures that no-one, in the workplace, is subject to any retaliation, illegal conditioning, hardship and discriminating treatment of any kind, for reporting to the Surveillance Body the breach of the Code of Ethics in compliance with Art. 10.2 above.

As a consequence of the said report, the Company shall promptly arrange the necessary checks and take adequate disciplinary measures.

15.2 Penalty system

15.2.1 General principles

Breaches of the principles set forth in the Code of Ethics damage the trusting relation between PZL-Świdnik S.A. and the Recipients Subjects.

Such breaches will be incisively, promptly and seriously followed up by the Company, through adequate and proportionate disciplinary measures, regardless of the criminal implications of the relevant behaviours and of the criminal proceedings which might arise when such behaviours represent an offence.

surowiej niż pojedyncze przypadki jego nieprzestrzegania.

Konsekwencje naruszenia zasad wymienionych w niniejszym Kodeksie, muszą zostać wzięte pod uwagę przez wszystkich Odbiorców. W tym celu PZL-Świdnik S.A. przekaże Kodeks Etyczny każdemu zaangażowanemu podmiotowi i poinformuje wszystkich zainteresowanych o karach przewidzianych w przypadku naruszenia oraz zasadach ich stosowania.

W celu ochrony swojego wizerunku i zasobów, Spółka nie będzie wchodzić w jakiekolwiek relacje ze stronami, które nie zamierzają działać w pełnej zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami i regulacjami, i/lub które odmawiają przestrzegania wartości i zasad, określonych w Kodeksie Etycznym

15.2.2 Rada Nadzorcza i Zarząd

W przypadku naruszenia Kodeksu Etycznego przez jednego lub kilku członków Rady Nadzorczej lub Zarządu, Organ Nadzoru poinformuje o tym nadrzędne organy Spółki, które w oparciu o swoje odpowiednie uprawnienia, podejmą jeden z poniższych środków, uwzględniając powagę naruszenia i uprawnienia określone prawem i/lub w Statucie:

- oświadczenia w protokołach z posiedzeń;
- formalne ostrzeżenie;
- wniosek o zwołanie posiedzenia, którego porządek obrad musi obejmować decyzje w sprawie podjęcia odpowiednich środków przeciwko osobom odpowiedzialnym za naruszenie, w tym wszczęcie postępowania sądowego w sprawie oceny odpowiedzialności członka Rady Nadzorczej/Zarządu wobec Spółki i naprawienie poniesionej przez Spółkę szkody.

Jako, że członkowie Rady Nadzorczej PZL-Świdnik S.A. są powoływani na stanowisko przez Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy, w przypadku naruszenia Kodeksu Etycznego, które może negatywnie wpłynąć na relacje zaufania z danym członkiem Rady, lub w przypadku, kiedy z powodu poważnych przyczyn należy chronić interes lub wizerunek Spółki, zwoływane jest Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy w celu podjęcia uchwały w sprawie odwołania ze stanowiska.

It should also be noted that the repetition of the violation of this Code will be sanctioned more severely than the individual non-compliance.

The consequences of the breaches of the principles set forth in the aforementioned Code must be taken into serious consideration by all the Recipients Subjects: for such purpose PZL-Świdnik S.A. will circulate the Code of Ethics to anybody involved and keep everyone informed of the penalties provided in the event of a breach and the rules for applying such penalties.

To safeguard its image and its resources, the Company does not have any dealings whatsoever with parties who do not intend to operate in strict observance of all applicable laws and regulations, and/or refuse to act in accordance to the values and principles set forth in the Code of Ethics.

15.2.2 Supervisory Board and Management Board

In the event of violation of the Code of Ethics by one or more Supervisory Board and/or Management Board Members, the Surveillance Body informs the superior bodies of the Company, who based on their respective responsibilities, shall proceed to take one of the following measures depending on the seriousness of the violation and the powers provided by the law and/or the Articles of Association:

- statements in minutes of meetings;
- formal injunction;
- request of calling of a Meeting the agenda of which must comprise the adoption of adequate measures against the individuals responsible for the violation, including legal proceedings for the assessment of the Supervisory Board / Management Board Member's responsibility towards the Company and the redress of the damages suffered by the Company.

Considering that the Supervisory Board Members of PZL-Świdnik S.A. are appointed during the Company Shareholders' Meeting, in the event of breaches of the Code of Ethics that may jeopardise the relationship of trust with the Supervisory Board member involved, or anyway in the event of serious reasons connected to the protection of the interest and/or image of the Company, a Shareholders'

Jako, że członkowie Zarządu PZL-Świdnik S.A. są powoływani na stanowisko przez Radę Nadzorczą, w przypadku naruszenia Kodeksu Etycznego, które może negatywnie wpłynąć na relacje zaufania z danym członkiem Zarządu, lub w przypadku, kiedy z powodu poważnych przyczyn należy chronić interes i/lub wizerunek Spółki, zwoływane jest posiedzenie Rady Nadzorczej w celu podjęcia uchwały w sprawie zawieszenia w pełnionej funkcji lub ewentualnego odwołania ze stanowiska.

15.2.3 Kary, mające zastosowanie dla pracowników

Wyższa kadra kierownicza i piloci

Jeśli kierownik wyższego szczebla lub pilot podczas wykonania obowiązków, naruszy jakiekolwiek postanowienia Kodeksu Etycznego lub podejmie działania, które naruszają postanowienia tego Kodeksu, wobec tych osób, zgodne z przepisami prawa, zostaną wszczęte odpowiednie środki dyscyplinarne.

W szczególności**:**

- jeśli naruszenie przepisów Kodeksu Etycznego jest na tyle poważne, że może zaszkodzić relacji zaufania ze Spółką i może uniemożliwić dalszą, nawet tymczasową, kontynuację zatrudnienia, Spółka rozwiąże z tym pracownikiem umowę o pracę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

- jeżeli naruszenie jest nieznaczne, ale wystarczająco poważne, aby nieodwracalnie zaszkodzić relacji zaufania ze Spółką, wówczas Spółka rozwiąże z pracownikiem umowę o pracę z zachowaniem okresu wypowiedzenia.

Kierownicy średniego szczebla i pozostali pracownicy

- pracownicy, którzy naruszą wewnętrzne procedury przewidziane w Kodeksie Etycznym lub podejmują działania niezgodne z postanowieniami niniejszego Kodeksu, podlegają ostrzeżeniu słownemu, karze upomnienia lub nagany, w zależności od tego jak poważne jest naruszenie, ponieważ takie postępowanie należy rozumieć, jako naruszenie obowiązków pracownika, które zgodnie z przepisami prawa uznaje się za szkodliwe dla zachowania dyscypliny.

- pracownicy, którzy dopuszczą się poważnego naruszenia przepisów Kodeksu Etycznego, zostaną zwolnieni z zachowaniem okresu wypowiedzenia, ponieważ takie postępowanie należy rozumieć, jako

Meeting shall be called to pass resolutions on the revocation of the appointment.

As members of the Management Board of PZL-Świdnik S.A. are appointed by the Supervisory Board, in the event of breaches of the Code of Ethics that may jeopardise the relationship of trust with the Management Board member involved, or anyway in the event of serious reasons connected to the protection of the interest and/or image of the Company, the Supervisory Board meeting shall be called to pass resolutions on the suspension of the appointment held or the possible revocation of the appointment.

15.2.3 Penalties for employees

Executives and Pilots

If any executive or pilot, in carrying out activities, is in breach of any provisions of the Code of Ethics or adopts a conduct which violates the provisions of such Code, suitable measures shall be taken against the said executives or pilots, in compliance with the provisions of applicable laws.

In particular**:**

- where the violation of one or more provisions of the Code of Ethics is as serious as to compromise the trusting relationship with the Company and prevent the possibility of any continuation, even temporary, of the employment, the executive/pilot shall be dismissed without notice.

- where the violation is a minor one but is anyway serious enough to compromise irreparably the trusting relationship with the Company, the executive/pilot shall be dismissed, with notice.

Middle Management and other workers

- the workers who infringes the internal procedures as provided in the Code of Ethics or who, in carrying out activities, adopts a conduct which is not in compliance with the provisions of such Code, shall be subject to verbal warning, written admonition or reprimand, depending on how serious the infringement is, as such conduct must be construed as a violation of employee's duties, which the law identifies as detrimental to the company's discipline.

naruszenie o poważnym charakterze, istotniejsze niż określone w punkcie powyżej;

- pracownicy, którzy popełnią przestępstwo związane z naruszeniem przepisów Kodeksu Etycznego lub podejmują działania jednoznacznie zmierzające do popełnienia przestępstwa, zostaną zwolnieni bez zachowania okresu wypowiedzenia, ponieważ takie postępowanie należy rozumieć, jako ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków, które powoduje poważną szkodę etyczną lub majątkową dla Spółki.

15.2.4 Środki podejmowane w stosunku do biegłych rewidentów, kontrahentów, audytorów, konsultantów, partnerów, stron transakcji i innych osób zewnętrznych

Każde postępowanie podjęte w ramach stosunku umownego przez biegłych rewidentów, kontrahentów, audytorów, konsultantów, partnerów, inne podmioty uczestniczące w transakcjach oraz pozostałe osoby zewnętrzne spoza Spółki, które pozostaje sprzeczne z zasadami wskazanymi w Kodeksie Etycznym, może skutkować jednostronnym rozwiązaniem stosunku umownego, z uwzględnieniem postanowień zawartych w odpowiednich umowach.

W przypadkach naruszeń popełnianych przez pracowników tymczasowych lub zatrudnionych na podstawie umów zlecenia lub o dzieło, Spółka może zażądać, zgodnie z umowami zawartymi z wykonawcami i agencjami zatrudnienia, zastąpienia pracowników, którzy dopuścili się wyżej wymienionych naruszeń. W powyższych przypadkach postępowanie może również prowadzić do podjęcia działań przeciwko agencji zatrudnienia lub wykonawcy.

16. ZARZĄDZANIE SYSTEMEM ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI

PZL-Świdnik i Grupa Leonardo zachęcają wszystkich, w tym Odbiorców niniejszego Kodeksu, którzy dowiedzą się o naruszeniach (zachowaniach, działaniach lub zaniechaniach) przepisów prawa lub niniejszego Kodeksu Etycznego lub wewnętrznych regulacji, które są, nawet potencjalnie, szkodliwe dla interesu publicznego lub opinii PZL-Świdnik S. A., Spółki Grupy lub samej Grupy Leonardo, do składania zgłoszeń za pośrednictwem Platformy

- the workers who commits a significant breach of the provisions of the Code of Ethics, shall be subject to dismissal with notice, as such conduct shall be construed as a violation of a more serious nature than those identified under point above;

- the workers who commits an offence relating to the violation of the provisions of the Code of Ethics or adopts a conduct which is unequivocally aimed at the perpetration of an offence shall be subject to dismissal without notice, as such conduct shall be construed as a very serious violation of basic duties which causes serious ethical and/or material damage for the Company.

15.2.4 Measures towards statutory auditors, co-workers, auditors, consultants, partners, other parties in transactions and other external persons

Any conduct adopted in the context of a contractual relationship by statutory auditors, co-workers, auditors, consultants, partners, other parties in transactions and other parties external to the Company and which is in contrast with the lines of conduct indicated by the Code of Ethics shall cause a unilateral termination of the contractual relationship, in application of the clauses included in any agreement.

In cases where the violations are committed by temporary workers or within contracts for specific work or contract of mandate, the Company may demand, in accordance with the contractual agreements in place with the contractors and leasing agencies, the replacement of workers who have committed the above-mentioned violations. In the above cases, the proceedings could also give rise to actions against the leasing agency or the contractor.

16. WHISTLEBLOWING MANAGEMENT SYSTEM

PZL-Świdnik and the Leonardo Group encourage everyone, including the Recipients Subjects of this Code, who becomes aware of violations (behaviors, actions or omissions) of laws or this Code of Ethics or internal company protocols that are, even potentially, detrimental to the public interest or to

Whistleblowing, tj. wewnętrznego kanału raportowania utworzonego przez Grupę Leonardo. Dostęp do Platformy Whistleblowing można uzyskać pod następującym linkiem: https://whistleblowing.leonardo.com

Zgłoszenia mogą także obejmować podejrzenie naruszenia krajowych lub unijnych przepisów prawa, jak i podejrzenie naruszeń jeszcze niepopełnionych, co do których Sygnalista ma uzasadnione przekonanie, że mogą zostać występować na podstawie konkretnych elementów. Dowody takie mogą obejmować nieprawidłowości i anomalie (wskaźniki symptomatyczne), które zdaniem Sygnalisty mogą prowadzić do wspomnianych naruszeń.

Platforma Whistleblowing to dedykowane narzędzie informatyczne, które wykorzystuje system szyfrowania w celu zapewnienia poufności tożsamości sygnalisty, osoby której dotyczy zgłoszenie, osoby wymienionej w zgłoszeniu, a także treści zgłoszenia i odpowiedniej dokumentacji, umożliwiając właściwemu organowi komunikację z sygnalistą poprzez potwierdzenie otrzymania zgłoszenia i informację zwrotną na temat podjętych lub planowanych działań.

Zgłoszenia mogą być przekazywane za pośrednictwem Platformy Whistleblowing w formie pisemnej lub ustnej. W tym drugim przypadku sygnalista może alternatywnie załączyć plik audio lub poprosić o bezpośrednie spotkanie z właściwym organem.

Każdy, kto otrzyma zgłoszenie poza powyższym kanałem (czyli przez Platformę Whistleblowing), powinien przesłać je (oryginał i wszystkie załączniki) niezwłocznie, ale nie później niż 7 dni po jego otrzymaniu, do Działu Audytu Zarządzania i Whistleblowingu Leonardo za pośrednictwem Platformy Whistleblowing.

Zapewniona jest najwyższa ochrona i poufność tożsamości sygnalisty oraz wszelkich innych informacji. Zapewnienie to pozostaje bez uszczerbku dla stosowania przepisów prawa, które nakładają obowiązek przekazywania takich danych (np. sądom, prokuratorom, policji itp.).

Zapewniona jest również ochrona przed wszelkimi formami odwetu, dyskryminacji lub penalizacji (bezpośredniej lub pośredniej) z powodów związanych ze zgłoszeniem, a także ochrona przed zniesławieniem Sygnalisty.

the integrity of PZL-Świdnik S. A., the Company or the Leonardo Group, to file a report via the Whistleblowing Platform, i.e. the internal reporting channel set up by the Leonardo Group. The Whistleblowing Platform can be accessed via the following link: https://whistleblowing.leonardo.com

Reports may also include suspected violations of national or EU law, as well as suspected violations that have not yet occurred, which the Whistleblower reasonably believes may occur on the basis of concrete elements.Such evidence may include irregularities and anomalies (symptomatic indicators) which, in the opinion of the Whistleblower, may lead to the aforementioned violations.

The Whistleblowing Platform is a dedicated IT tool that uses an encryption system to ensure the confidentiality of the identity of the whistleblower, the person concerned, the person mentioned in the report, as well as the content of the report and of the relevant documentation, allowing the competent office to communicate with the whistleblower by providing an acknowledgement of receipt of the report and feedback on the action taken or intended to be taken.

Whistleblowing reports can be submitted via the Whistleblowing Platform, either in written or oral form. For the latter, the whistleblower may alternatively attach an audio file or request a face-to-face meeting with the competent office.

Anyone who receives a report outside the established channel (Whistleblowing Platform) should send it (the original and all attachments) immediately, but no later than 7 days after receiving it, to Leonardo's Management Audit and Whistleblowing Unit via the Whistleblowing Platform.

The highest protection and confidentiality of the whistleblower's identity and all other information is ensured. This assurance is without prejudice to the application of laws that impose an obligation to provide such data (e.g. to courts, public prosecutors, police, etc.).

Powyższe regulacje nie wyłączają możliwości skorzystania Sygnalisty z możliwości zgłoszenia na podstawie Procedury z dnia 17 września 2024 r. Zgłoszeń Wewnętrznych Naruszeń Prawa PZL-Świdnik S.A. za pośrednictwem wewnętrznych kanałów PZL-Świdnik S.A.:

1) Dedykowana skrzynka email – sygnalista@leonardo.com

2) Podlegająca szczególnemu reżimowi obsługi kancelaryjnej korespondencja listowa (bez otwierania koperty) kierowana na adres:

Komisja ds. Zgłoszeń Wewnętrznych, Leonardo PZL-Świdnik S.A., Al. Lotników Polskich 1, 21-045 Świdnik

3) Bezpośrednie spotkanie z wyznaczonymi członkami Komisji ds. Zgłoszeń Wewnętrznych, odbywające się na wniosek Sygnalisty w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

Protection against any form of retaliation, discrimination or penalization (direct or indirect) for reasons related to the report, as well as protection against defamation of the Whistleblower, is also ensured.

The above regulations do not exclude the possibility for a Whistleblower to report under the Internal Breach Reporting Procedure of PZL-Świdnik S.A. dated September 17, 2024, through internal channels of PZL-Świdnik S.A., including:

1) Dedicated email inbox – sygnalista@leonardo.com

2) Letter correspondence (without opening the envelope) addressed to the following address, subject to a special office handling regime:

Internal Appeals Committee, Leonardo PZL-Świdnik S.A., Al. Lotników Polskich 1, 21-045 Świdnik

3) A direct meeting with designated members of the Internal Appeals Committee, held at the request of the Whistleblower within 14 days of receipt of the request.