

Stanowisko: **Planista Materiałowy**

Zadania:

- Planowanie zapotrzebowania na zakup materiałów,
- Zarządzanie zamówieniami zakupów oraz ich odwoływaniem,
- Zarządzanie notyfikacjami jakościowymi,
- Monitorowanie zasobów pod kątem braków materiałowych, okresu przydatności, wymagań jakościowych i nadmiernego zużycia,
- Praca w systemie SAP,
- Bieżąca współpraca z klientem wewnętrznym.

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe, preferowane kierunki techniczne/ekonomiczne,
- Mile widziane doświadczenie w dziale planowania/logistyki,
- Umiejętności techniczne: bardzo dobra znajomość programów pakietu MS Office (szczególnie Excel),
- Mile widziana znajomość SAP,
- Znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B1,
- Kompetencje miękkie: orientacja na cel i otwartość na zmiany, proaktywność i umiejętność poszukiwania nowych rozwiązań.

Oferujemy:

- Zatrudnienie w stabilnej firmie na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu,
- Zdobywanie doświadczenia w międzynarodowej firmie o ugruntowanej pozycji na rynku,
- Udział w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych,
- Opieka medyczna i pakiet socjalny.

APLIKUJ

